

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Школа инженерного предпринимательства
Направление подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Кафедра 38.03.01 Экономика

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

Тема работы
Отражение в бухгалтерском учете поступления объектов основных средств (на примере ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»)

УДК 657.421.1

Студент

Группа	ФИО	Подпись	Дата
Д-3Б5А1	Гайнутдинова Лилия Сагитовна		

Руководитель

Должность	ФИО	Ученая степень, звание	Подпись	Дата
Доцент Школы инженерного предпринимательства	Плучевская Эмилия Валерьевна	Кандидат экономических наук		

КОНСУЛЬТАНТЫ:

По разделу «Социальная ответственность»

Должность	ФИО	Ученая степень, звание	Подпись	Дата
Доцент Школы инженерного предпринимательства	Черепанова Наталья Владимировна	Кандидат философских наук		

Нормоконтроль

Должность	ФИО	Ученая степень, звание	Подпись	Дата
Программист кафедры экономики ИСГТ	Долматова Анна Валерьевна			

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ:

Руководитель ООП	ФИО	Ученая степень, звание	Подпись	Дата
Профессор Школы инженерного предпринимательства	Барышева Галина Анзельмовна	Доктор экономических наук		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Школа инженерного предпринимательства

Направление подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Кафедра 38.03.01 Экономика

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой

_____ Барышева Г.А.
(Подпись) (Дата) (Ф.И.О.)

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

В форме:

Бакалаврской работы

(бакалаврской работы/магистерской диссертации)

Студенту:

Группа	ФИО
Д-3Б5А1	Гайнутдиновой Лилии Сагитовне

Тема работы:

Отражение в бухгалтерском учете поступления объектов основных средств (на примере ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»)

Утверждена приказом директора (дата, номер)	№ 59-59/С от 28.02.2020
---	-------------------------

Срок сдачи студентом выполненной работы:	06.06.2020 г.
--	---------------

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Исходные данные к работе <i>(наименование объекта исследования или проектирования; производительность или нагрузка; режим работы (непрерывный, периодический, циклический и т. д.); вид сырья или материал изделия; требования к продукту, изделию или процессу; особые требования к особенностям функционирования (эксплуатации) объекта или изделия в плане безопасности эксплуатации, влияния на окружающую среду, энергозатратам; экономический анализ и т. д.).</i>	ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» Производство кирпича, черепицы Режим работы – непрерывный
Перечень подлежащих исследованию, проектированию и разработке вопросов <i>(аналитический обзор по литературным источникам с целью выяснения достижений мировой науки техники в рассматриваемой области; постановка задачи исследования, проектирования, конструирования; содержание</i>	Сущность, классификация, задачи учета и контроля основных средств Нормативное регулирование бухгалтерского учета поступления основных средств в соответствии с РСБУ Краткая технико-экономическая характеристика организации

<i>процедуры исследования, проектирования, конструирования; обсуждение результатов выполненной работы; наименование дополнительных разделов, подлежащих разработке; заключение по работе).</i>	Учет поступления основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» в соответствии с РСБУ и законодательством РУз Социальная ответственность Мероприятия по совершенствованию учета и контроля поступления основных средств
Перечень графического материала <i>(с точным указанием обязательных чертежей)</i>	
Консультанты по разделам выпускной квалификационной работы <i>(с указанием разделов)</i>	
Раздел	Консультант
Пояснительная записка	Плучевская Э.В. к.э.н., доцент ШИП
Социальная ответственность	Черепанова Н. В. к.ф.н., доцент ШИП
Названия разделов, которые должны быть написаны на русском и иностранном языках:	

Дата выдачи задания на выполнение выпускной квалификационной работы по линейному графику	12.01.2020 г.
---	---------------

Задание выдал руководитель:

Должность	ФИО	Ученая степень, звание	Подпись	Дата
Доцент Школы инженерного предпринимательства	Плучевская Эмилия Валерьевна	Кандидат экономических наук, доцент		12.01.2020 г.

Задание принял к исполнению студент:

Группа	ФИО	Подпись	Дата
Д-3Б5А1	Гайнутдинова Лилия Сагитовна		12.01.2020 г.

Планируемые результаты обучения по направлениям подготовки

38.03.01 Экономика

Код	Результат обучения
<i>Универсальные компетенции</i>	
P1	Осуществлять коммуникации в профессиональной среде и в обществе в целом, в том числе на иностранном языке, разрабатывать документацию, презентовать и защищать результаты комплексной экономической деятельности.
P2	Эффективно работать индивидуально, в качестве члена команды, состоящей из специалистов различных направлений и квалификаций, с делением ответственности и полномочий за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации
P3	Демонстрировать знания правовых, социальных, этических и культурных аспектов хозяйственной деятельности, осведомленность в вопросах охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности.
P4	Самостоятельно учиться и непрерывно повышать квалификацию в течение всего периода профессиональной деятельности
P5	Активно пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
<i>Профессиональные компетенции</i>	
P6	Применять знания математических дисциплин, статистики, бухгалтерского учета и анализа для подготовки исходных данных и проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
P7	Принимать участие в выработке и реализации для конкретного предприятия рациональной системы организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства, требований международных стандартов и принципах укрепления экономики хозяйствующего субъекта;
P8	Применять глубокие знания основ функционирования экономической системы на разных уровнях, истории экономики и экономической науки для анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
P9	Строить стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, прогнозировать, анализировать и интерпретировать полученные результаты с целью принятия эффективных решений.
P10	На основе аналитической обработки учетной, статистической и отчетной информации готовить информационные обзоры, аналитические отчеты, в соответствии с поставленной задачей, давать оценку и интерпретацию полученных результатов и обосновывать управленческие решения.
P11	Внедрять современные методы бухгалтерского учета, анализа и аудита на основе знания информационных технологий, международных стандартов

Код	Результат обучения
	учета и финансовой отчетности
P12	Осуществлять преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.
P13	Принимать участие в разработке проектных решений в области профессиональной и инновационной деятельности предприятий и организаций, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
P14	Проводить теоретические и прикладные исследования в области современных достижений экономической науки в России и за рубежом, ориентированные на достижение практического результата в условиях инновационной модели российской экономики
P15	Организовывать операционную (производственную) и коммерческую деятельность предприятия, осуществлять комплексный анализ его финансово-хозяйственной деятельности использовать полученные результаты для обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности.

РЕФЕРАТ

Выпускная квалификационная работа содержит 70 страниц, 10 рисунков, 17 таблиц, 36 использованных источников, 6 приложений.

Ключевые слова	Основное средство, инвентарный объект, первоначальная стоимость, срок полезного использования, модернизация
Объектом исследования является (-ются)	ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»
Цель работы	Исследование теоретических и практических аспектов бухгалтерского учета поступления объектов основных средств организации
В процессе исследования проводились	Оценка нормативного регулирования и организации бухгалтерского учета поступления основных средств
В результате исследования	Выявлены нарушения в учете, предложены мероприятия по устранению нарушений
Основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики	
Степень внедрения	
Область применения	Бухгалтерский учета организации
Экономическая эффективность / значимость работы	Предложенные мероприятия по учет, внедрение программы КСО способствуют снижению расходов приводят к росту доходов и выручки
В будущем планируется:	Внедрить программу КСО, внедрить график документооборота, предложенную распорядительную документацию по учету основных средств

Содержание

Введение.....	8
1 Теоретические аспекты учета поступления основных средств организации	10
1.1 Сущность, классификация, задачи учета и контроля основных средств.....	10
1.2 Нормативное регулирование бухгалтерского учета поступления основных средств в соответствии с РСБУ.....	16
2 Организация бухгалтерского учета поступления основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»	28
2.1 Краткая технико-экономическая характеристика организации.....	28
2.2 Учет поступления основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» в соответствии с РСБУ и законодательством РУз.....	36
3 Направления совершенствования учета и контроля поступления основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»	51
3.1 Социальная ответственность	51
3.2 Мероприятия по совершенствованию учета и контроля поступления основных средств	59
Заключение	67
Список использованных источников	71
Приложение А (обязательное) Бухгалтерский баланс ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» на 31.12.2019 г., тыс. руб.	76
Приложение Б (обязательное) Отчет о финансовых результатах ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» на 31.12.2019 г., тыс. руб.	80
Приложение В (обязательное) Приказ по учетной политике.....	82
Приложение Г (обязательное) Договор поставки.....	86
Приложение Д (обязательное) Товарно-сопроводительные документы	88
Приложение Е (обязательное) Акт приема-передачи основных средств.....	89

Введение

В современных условиях экономического развития формирование полной и достоверной информации в бухгалтерской отчетности компаний невозможно без информации об основных средствах. Эффективно организованная система бухгалтерского учета поступления основных средств необходима для предоставления пользователям информации о наличии, стоимости и состоянии основных средств для принятия управленческих решений и экономической оценки наличия и эффективности использования технического потенциала компании.

Актуальность выпускной квалификационной работы состоит в необходимости правильной классификации, отражения в учете и отчетности, а также контроля поступивших в организацию основных средств, как важных и дорогостоящих факторов производства.

Предмет выпускной квалификационной работы – отражение в бухгалтерском учете поступления объектов основных средств на примере ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» - Алмалыкский кирпичный завод.

Объектом исследования в данной работе являются экономические отношения, возникающие в процессе учета коммерческой организацией поступления основных средств. Объектом выпускной квалификационной работы является производственная компания, зарегистрированная на территории Республики Узбекистан ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» (Алмалыкский кирпичный завод).

Целью выпускной квалификационной работы является исследование теоретических и практических аспектов бухгалтерского учета поступления объектов основных средств организации.

Основными задачами работы являются:

– определить сущность объектов основных средств, роль, цели и задачи учета и контроля их поступления, отразить классификацию данных активов;

– описать уровни нормативного регулирования, порядок организации синтетического и аналитического учета, документального оформления поступления основных средств;

– представить краткую характеристику и анализ экономических показателей исследуемой организации;

– отразить учетные процессы по поступлению основных средств в соответствии со стандартами РСБУ и РУз;

– предложить мероприятия по совершенствованию учета и контроля поступления основных средств компании.

Теме бухгалтерского, налогового учета и контроля поступления основных средств посвящены издания многих современных ученых, особую практическую значимость для организации имеют предлагаемые в работе направления совершенствования учета и контроля основных средств.

В работе использованы методы теоретического познания, балансовый метод, методы горизонтального, вертикального финансового анализа, коэффициентный метод.

Теоретической базой выпускной квалификационной работы послужили нормативно - правовые документы по бухгалтерскому учету основных средств, учебная литература, материалы периодических изданий.

В качестве информационной базы практического анализа использованы данные бухгалтерского учета и отчетности ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг.

1 Теоретические аспекты учета поступления основных средств организации

1.1 Сущность, классификация, задачи учета и контроля основных средств

К основным средствам относятся внеоборотные активы или имущество, оборудование. Этот термин используется для учета активов и имущества, которые не могут быть легко конвертированы в денежные средства.

Сущность понятия «основное средство» можно определить из положений ПБУ 6/01 «Учет основных средств»¹, являющегося основным регулирующим стандартом в настоящее время по участку бухгалтерского учета основных средств (рисунок 1).

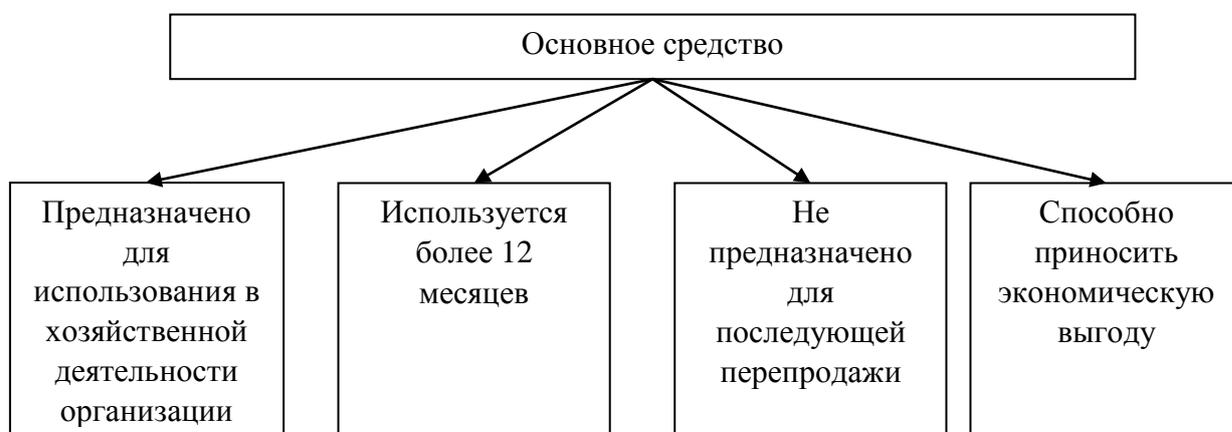


Рисунок 1 – Условия признания актива в качестве основного средства²

В соответствии с п. 4 данного стандарта, к основным средствам можно отнести те активы, которые предполагается использовать:

– более 12 месяцев;

¹ Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н (ред. от 16.05.2016) [Электронный ресурс] // СПС Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31472/ (дата обращения 25.04.2020)

² Кошкина Т.Ю. Перевод ОС в товары возможен и даже необходим / Т.Ю. Кошкина // Строительство: бухгалтерский учет и налогообложение. – 2017. – № 12. – С. 54 – 59.

– с дальнейшим получением экономических выгод компанией от таких активов;

– при производственной, хозяйственной деятельности экономического субъекта, или данные активы предполагается за плату предоставлять во временное владение и пользование;

– не предполагается перепродажа данных активов.

Основные средства экономического субъекта могут быть представлены:

– передаточными устройствами;

– зданиями, сооружениями;

– внутрихозяйственными дорогами;

– вычислительной техникой;

– инструментом, производственным и хозяйственным инвентарем и принадлежностями;

– транспортными средствами;

– многолетними насаждениями;

– объектами природопользования;

– рабочим, продуктивным и племенным скотом;

– земельными участками;

– капитальными вложениями на коренное улучшение земель, в арендованные основные средства (если являются собственностью арендатора);

– прочими соответствующими объектами.

Классификация основных средств может осуществляться по различным признакам:

– по характеристикам использования: действующие, неиспользуемые;

– по признаку собственности: собственные, арендованные, полученные в доверительное управление или безвозмездное пользование;

– по степени эксплуатации: в ремонте, в резерве, на консервации, в эксплуатации, в стадии достройки, частичной ликвидации или дообрудования.³

Первоначальной стоимостью основных средств признается сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление основных средств, доставку и доведение до состояния, в котором оно пригодно для использования (таблица 1).⁴

Таблица 1 – Расходы, включаемые в первоначальную стоимость основных средств

Перечень расходов	Бухгалтерский учет
1. Суммы, уплаченные поставщику в соответствии с условиями договора	Включаются в первоначальную стоимость ОС
2. Суммы, уплачиваемые за доставку объекта и приведение его в состояние, пригодное для использования	Включаются в первоначальную стоимость ОС (п. 8 ПБУ 6/01)
3. Информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением основных средств	Включаются в первоначальную стоимость ОС (п. 8 ПБУ 6/01)
4. Проценты по долговым обязательствам (кредитам или займам) для строительства или приобретения ОС	Включаются в первоначальную стоимость основных средств в случае признания объекта инвестиционным активом (п. 7 ПБУ 15/2008 ⁵)
5. Таможенные пошлины и сборы	Включаются в первоначальную стоимость ОС
6. Государственная пошлина	Включается в первоначальную стоимость основных средств
7. Вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации, через которую приобретен объект основных средств.	Включаются в первоначальную стоимость основных средств (п. 8 ПБУ 6/01)
8. Расходы на строительство объекта хозяйственным или подрядным способом	Затраты на строительство объекта ОС формируют первоначальную стоимость (п. 8 ПБУ 6/01)

³ Семенихин В.В. Годовой отчет за 2019 год / В.В. Семенихин. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. – 412 с.

⁴ Крутякова Т.Л. Учетная политика 2019: бухгалтерская и налоговая / Т.Л. Крутякова. – М.: АйСи Групп, 2019. – 288 с.

⁵ Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 107н (ред. от 06.04.2015) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165/ (дата обращения 25.04.2020)

В цели бухгалтерского учета, связанные учетом таких дорогостоящих активов как основные средства входят:

- формирование необходимой информации для отражения расходов по учету движения, амортизации, ремонту объектов основных средств;
- правильная классификация и достоверная оценка данных объектов;
- контроль движения и правильности начисления амортизации по данным объектам;
- достоверная последующая оценка после восстановления основных средств;
- осуществление контроля за наличием и движением объектов;
- контроль нормативов использования ресурсов по восстановлению объектов основных средств в соответствии с утвержденными нормами, сметами;
- предоставление пользователям достоверной, полной и своевременной информации по учету основных средств на базе сформированного массива данных.⁶

В соответствии с учетной политикой экономического субъекта, актив, в отношении которого выполняются условия принятия в качестве основного средства и стоимостью не более 40 000 рублей за единицу, может быть отражен в бухгалтерском учете в составе запасов.

В соответствии с п.22 Методических указаний по бухгалтерскому учету объектов основных средств, основные средства принимаются к бухгалтерскому учету в связи с их:

- приобретением, сооружением, изготовлением сторонними организациями;
- поступлением от учредителей в счет их вкладов в уставный капитал, безвозмездным поступлением от юридических и физических лиц;
- поступлением в дочерние общества от головной организации;

⁶ Семенихин В.В. Основные средства и нематериальные активы / В.В. Семенихин. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. – 1049 с.

– поступлением при приватизации государственного и муниципального имущества;

– в других случаях.⁷

К задачам учета и контроля поступления основных средств относится необходимость обеспечения:

– наличия своевременности и полноты отражения поступивших основных средств в учете;

– правильности отнесения поступивших активов в бухгалтерском учете к основным средствам, их классификации;

– правильности оценки первоначальной стоимости объектов основных средств;

– последовательности применения учетной политики по бухгалтерскому учету основных средств;

– правильности расчета сроков полезного использования объектов основных средств и порядка начисления их амортизации;

– ведения аналитического учета по инвентарным объектам;

– правильности отражения информации по основным средствам в отчетности.⁸

По выполняемым функциям, основные средства могут относиться к производственным и непроизводственным.⁹

По натурально-вещественному признаку основные средства в бухгалтерском учете подразделяются на следующие виды: земля, сооружения, здания, машины и оборудование (рабочее), машины и оборудование (офисное), транспортные средства, инвентарь, инструмент, многолетние насаждения, капитальные расходы на улучшение земель,

⁷ Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств. Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н (ред. от 24.12.2010) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45140/ (дата обращения 25.04.2020)

⁸ Золотарева Г.И. Предпосылки использования учетно-аналитического обеспечения при плановом обновлении фонда основных средств / Г.И. Золотарева // Вестник СибГАУ. – 2016. – Т. 17. – № 2. – С. 510 – 517.

⁹ Золотарева Г.И. Методика оценки эффективности обновления основных средств / Г.И. Золотарева // Аудитор. – 2017. – № 6. – С. 55 – 63

рабочий и продуктивный скот, прочие. Данная классификация осуществляется на основании технических документов и прочей сопроводительной документации.

По степени использования экономическим субъектом основные средства могут классифицироваться как действующие, бездействующие, находящиеся в запасе, на консервации.¹⁰

Инвентарный объект - учетная единица, применяемая при ведении аналитического учета основных средств.

Основные средства к бухгалтерскому учету принимаются по первоначальной стоимости (п.7 ПБУ 6/01¹¹).

Не подлежит включению в фактически осуществленные затраты по приобретению, сооружению или изготовлению объектов произведенные компаниями общехозяйственные расходы и прочие аналогичные расходы, за исключением случаев, непосредственной связи этих затрат с поступлением основных средств.

Первоначальная стоимость объектов основных средств в общем случае фиксируется единожды, а в дальнейшем компанией уже не подлежит пересмотру. Но так же возможны изменения стоимости, в результате осуществления предприятием мероприятий, с достройкой объектов, их дооборудованием, реконструкцией основных средств, модернизацией, а также при их частичной ликвидации и в результате проведения компанией переоценки.

При изготовления объектов основного средства их первоначальная стоимость определяется из величины фактически осуществленных затрат по

¹⁰ Семенихин В.В. Основные средства и нематериальные активы / В.В. Семенихин. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. – 1049 с.

¹¹ Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н (ред. от 16.05.2016) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31472/ (дата обращения 25.04.2020)

производству или созданию (п.26 Методических указаний по учету основных средств).¹²

При внесении рассматриваемых объектов в уставный капитал, их стоимостью является денежная оценка, которая была предварительно согласована учредителями компании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации (п.9 ПБУ 6/01).

При поступлении объектов по договорам дарения, первоначальная стоимость определяется как текущая рыночная стоимость на дату поступления и принятия к учету (п.10 ПБУ 6/01).¹³

Если основное средство поступило в учет в качестве излишков при инвентаризации, необходимо его оценить по рыночной стоимости.¹⁴

Коммерческие организации имеют право производить переоценку своих основных средств с целью определения и отражения их реальной стоимости путем приведения к величине первоначальной стоимости в соответствии с рыночной оценкой на определенную дату - дату переоценки (15 ПБУ 6/01).

Решение о необходимости проведения переоценки принимается организацией самостоятельно. Достоверная оценка объектов основных средств компании влияет на величину амортизации основных средств, относимую в расходы и оказывающую влияние на финансовый результат.

1.2 Нормативное регулирование бухгалтерского учета поступления основных средств в соответствии с РСБУ

При осуществлении бухгалтерского учета по сегменту основных средств, необходимо использовать нормативные акты бухгалтерского учета,

¹² Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств. Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н (ред. от 24.12.2010) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45140/ (дата обращения 25.04.2020)

¹³ Межуева Т.Н. Основные средства: справочник / Т.Н. Межуева. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2018. – 352 с.

¹⁴ Поздышева О.Ю. Получили имущество в безвозмездное пользование – посчитайте доход / О.Ю. Поздышева // Налог на прибыль: учет доходов и расходов. – 2018. – № 1. – С. 42 – 51.

налоговое законодательство, а также акты административного и гражданского законодательства.

Рассмотрим основные нормативные акты, регулирующие учет основных средств.

К документам в области регулирования бухгалтерского учета основных средств в соответствии с частью первой статьи 21 Закона N 402-ФЗ¹⁵ относятся:

ФСБУ (федеральные стандарты бухгалтерского учета). В данный момент к таким стандартам относится ФСБУ «Аренда»,¹⁶ а также в отсутствие принятых федеральных стандартов установленные приказами Минфина ПБУ. ФСБУ «Аренда» устанавливает, как вести учет арендатору и арендодателю, а также как раскрыть информацию в бухгалтерской (финансовой) отчетности.¹⁷

Применительно к теме учета основных средств, можно привести пример ПБУ 6/01 «Учет основных средств», основного федерального стандарта по учету собственных основных средств в настоящее время.

Порядок отражения в бухгалтерской отчетности информации по основным средствам установлен ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».¹⁸

Методические указания по учету основных средств¹⁹ отражают более детально и раскрывают положения ПБУ 6/01.

¹⁵ О бухгалтерском учете. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ (дата обращения 25.04.2020)

¹⁶ Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды». Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314504/ (дата обращения 25.04.2020)

¹⁷ Петрова Н.А. ФСБУ «Бухгалтерский учет аренды»: проект / Н.А. Петрова // Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения. – 2018. – № 6. – С. 41 – 54

¹⁸ Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/ (дата обращения 25.04.2020)

¹⁹ Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств. Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н (ред. от 24.12.2010) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45140/ (дата обращения 25.04.2020)

Порядок отражения в учете основных средств регулируется Планом счетов бухгалтерского учета.²⁰

Ко второму уровню регулирования учета основных средств относятся отраслевые стандарты бухгалтерского учета. Примером отраслевого стандарта можно привести «Порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности страховых организаций и обществ взаимного страхования».

К третьему уровню регулирования бухгалтерского учета основных средств относятся нормативные акты Центрального банка Российской Федерации, предусмотренные частью 6 статьи 21 Закона N 402-ФЗ, например, Указание Банка России от 07.10.2013 N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов», регулирующее область наличных расчетов при расчетах при покупке основных средств за наличные средства.

Четвертый уровень – добровольно применяемые рекомендации по ведению учета. К ним можно отнести Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, определяющие порядок инвентаризации основных средств²¹.

Пятый уровень регулирования бухгалтерского учета основных средств - стандарты экономических субъектов.

По части учета основных средств к документам данного уровня необходимо отнести учетную политику компании, устанавливающую способы амортизации основных средств, форму учета, первичной документации, порядок аналитических счетов, схему и сроки графика документооборота, приказы по составу инвентаризационных комиссий, по срокам полезного использования основных средств и т.п.

²⁰ Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/ (дата обращения 25.04.2020)

²¹ Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 (ред. от 08.11.2010) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7152/ (дата обращения 25.04.2020)

Необходимо рассмотреть нормативное регулирование учета и документооборота поступления основных средств.

Учетной политикой экономического субъекта должен быть предусмотрен порядок первичного учета движения основных средств: с применением разработанных компанией документов или с применением унифицированных форм документов, утвержденных Постановлением N 7.²² Для включения активов организации в состав основных средств компании, а также для учета их ввода в эксплуатацию, операции по движению объектов основных средств производятся с применением форм N ОС-1, N ОС-1а, N ОС-1б.

Созданная приказом руководителя экономического субъекта комиссия, оформляет акт приема-передачи основных средств (форма ОС-1) с указанием его технического состояния и необходимости технических доработок. Документами поставщиков при приобретении новых основных средств являются товарные накладные (ТОРГ-12), счета-фактуры, транспортные накладные, универсальные передаточные документы.²³

Указанными документами оформляется поступление в компанию основных средств, связанных с договорами купли-продажи, при изготовлении объектов для собственных нужд и при вводе в эксплуатацию зданий, в установленном законом порядке.

Акты приема-передачи, утверждаются руководителем компании-получателя и компании-сдатчика. К актам прилагаются соответствующие технические документы.

В том случае, если приобретается основное средство, бывшее в употреблении, продавцом составляется акт приема-передачи основных средств формы ОС-1.

²² Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств. Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 № 7 [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_41013/ (дата обращения 25.04.2020)

²³ Толмачев И.А. Бухгалтерский учет на малых предприятиях / И.А. Толмачев, Т.Н. Межуева. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2018. – 345 с.

При передаче основных средств от одной компании в собственность другой реквизит «Утверждаю» формы N ОС-1 заполняется обеими сторонами - и получателями, и сдатчиками. При приобретении актива через компанию по оптовой или розничной торговле покупателем в качестве основного средства, форма N ОС-1 заполняется только покупателем. Левый блок «Утверждаю» данного документа не заполняется, поскольку продаваемый объект товаром является для продавца и не учтен поставщиком в составе объектов основных средств.

Записи в инвентарных карточках (книгах) должны быть произведены на основании полученных от поставщика актов приема-передачи, технических документов, инструкций и других документов по приобретаемым основным средствам.²⁴

При оформлении учета движения основных средств внутри организации должна применяться накладная на внутреннее перемещение объектов основных средств (по форме N ОС-2). Данный документ оформляется передающей стороной (сдатчиком) в количестве трех экземплярах, должен быть подписан ответственными лицами со стороны получателя и сдатчика. Первый экземпляр формы ОС-2 направляется в бухгалтерию, второй остается в подразделении, передающим объект, третий экземпляр направляется в подразделение, принимающее основное средство. Все три экземпляра формы ОС-2 должны быть подписаны ответственными лицами каждого из подразделений.

Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма N ОС-3) применяется для оформления и учета приема-передачи объектов основных средств из ремонта, реконструкции, модернизации. Организация может вносить в унифицированную форму необходимые изменения, учитывая, что первичный учетный документ может содержать перечень, как только

²⁴ Филина Ф.Н. Бухгалтерский и налоговый учет в строительных организациях / Ф.Н. Филина, Т.В. Горохова. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. – 664 с.

обязательных реквизитов, установленных Законом N 402-ФЗ, так и обязательных и дополнительных реквизитов.

При осуществлении контроля за физическим наличием основных средств, а также их техническим состоянием используется метод инвентаризации основных средств.

Учетной политикой хозяйствующего субъекта могут быть разработаны формы инвентаризационной описи, либо может быть утверждена унифицированная форма № ИНВ-1.²⁵

При наличии расхождений, ответственными и эффективно организованный документооборот по учету основных средств необходим для подтверждения доходов и расходов по операциям с данными активами и для осуществления контроля движения и восстановления основных средств.²⁶

Если учетной политикой компании предусмотрено использование собственно разработанных форм по учету основных средств, такие формы должны содержать все реквизиты, необходимые для оформления первичного документа и предусмотренные законом № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Планом счетов предусмотрены следующие счета при учете основных средств:

- 01 «Основные средства» - активный счет, на котором отражаются объекты основных средств;
- 02 «Амортизация основных средств» - пассивный счет, на котором отражается начисленная амортизация по объектам основных средств;
- 07 «Оборудование к установке» - активный счет, на котором отражается оборудование, которое необходимо установить на фундамент и т.п. перед вводом в эксплуатацию;

²⁵ Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации. Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 № 88 (ред. от 03.05.2000) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20359/ (дата обращения 25.04.2020)

²⁶ Филина Ф.Н. Инвентаризация: бухгалтерский учет и налогообложение / Ф.Н. Филина, Т.Н. Межуева. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2017. – 272 с.

– 08 «Вложения во внеоборотные активы» - активный счет, на котором отражается поступление оборудования и НМА перед вводом в эксплуатацию.

При приобретении основных средств, вложения организации в объекты, которые планируются к принятию к бухгалтерскому учету в качестве основных средств, должны быть отражены по дебету счета 08 «Вложения во внеоборотные активы».

При принятии оборудования в состав объектов основных средств его первоначальная стоимость должна быть списана со счета 08 в дебет счета 01 «Основные средства».

По мнению Минфина России (Письма от 18.09.2012 N 03-07-11/380, от 28.08.2012 N 03-07-11/330), сумма НДС, предъявленная продавцом, организацией может быть принята к вычету компанией после принятия его на учет на счет 01.

Бухгалтерские записи при покупке основного средства от поставщика отражены в таблице 2.

Таблица 2 – Бухгалтерские записи при покупке основного средства у поставщика

Факт хозяйственной жизни	Дебет счета	Кредит счета
Приобретено оборудование, не требующее монтажа, затраты на доставку	08	60
Выделен входной НДС	19	60
Ввод в эксплуатацию основного средства	01	08
Зачет НДС	68	19

Фактическая себестоимость оборудования, которое требует монтажа, должна изначально быть учтена на счете 07 «Оборудование к установке» с последующим списанием при передаче в монтаж в дебет счета 08. Произведенные организациями затраты на монтаж оборудования также относятся в дебет счета 08.

После завершения монтажа оборудования, оно принимается в состав объектов основных средств.

Бухгалтерские записи при покупке основного средства, требующего монтажа от поставщика отражены в таблице 3.

Таблица 3 – Бухгалтерские записи при покупке основного средства, требующего монтажа у поставщика

Факт хозяйственной жизни	Дебет счета	Кредит счета
Приобретено оборудование, требующее монтажа, затраты на доставку	07	60
Передано в монтаж оборудование	08	07
Выделен входной НДС	19	60
Расходы на монтаж	08	10, 23, 60, 70, 69
Ввод в эксплуатацию основного средства	01	08
Зачет НДС	68	19

Для учета оборудования, требующего монтажа, Постановлением N 7 утверждены:

- акты о приеме (поступлении) оборудования (по форме N ОС-14);
- акты о приеме-передаче оборудования в монтаж (по форме N ОС-15);
- акты о выявленных дефектах оборудования (по форме N ОС-16).

В бухгалтерском учете основные средства, безвозмездно полученные от учредителей, приходуются по рыночной стоимости в корреспонденции со счетом 83.09 «Добавочный капитал».

При получении основных средств от других источников, полученный доход отражается на счете 98.02 «Доходы будущих периодов».

По мере начисления амортизации, его стоимость отражается на субсчете 91.01 «Прочие доходы и расходы».

Бухгалтерские записи при поступлении основного средства, в счет вклада в уставный капитал отражены в таблице 4.

Таблица 4 – Бухгалтерские записи при поступлении основного средства, в счет вклада в уставный капитал

Факт хозяйственной жизни	Дебет счета	Кредит счета
Внесение основных средств для погашения задолженности учредителей по вкладам в уставные капиталы	08	75
Ввод в эксплуатацию основного средства	01	08

В соответствии с п. 7 ПБУ 10/99 «Расходы организации»,²⁷ расходы, связанные с содержанием основных средств, а также с поддержанием их в исправном состоянии, должны относиться к расходам организации, связанным с обычными видами деятельности и могут полностью включаться в состав текущих расходов того периода, когда были осуществлены. В бухгалтерском учете стоимость проведенной модернизации и технического перевооружения основных средств увеличивает первоначальную стоимость таких основных средств (таблица 5).²⁸

Таблица 5 – Бухгалтерские записи при учете модернизации, реконструкции и технического перевооружения

Содержание операций	Дебет	Кредит
Приняты к учету материалы для реконструкции	10-5	60
Отражена сумма НДС по приобретенным материалам	19	60
Принят к вычету НДС по приобретенным материалам	68	19
Произведена оплата продавцу материалов	60	51
Стоимость материалов учтена при формировании первоначальной стоимости модернизируемого ОС	08-4	10-5
Стоимость заработной платы и страховых взносов учтена при формировании первоначальной стоимости модернизируемого ОС	08	70,69

²⁷ Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/ (дата обращения 25.04.2020)

²⁸ Алимов С.А. Документальное оформление модернизации основных средств на предприятиях торговли и общественного питания / С.А. Алимов // Бухгалтерский учет и налоги в торговле и общественном питании. – 2018. – № 2. – С. 46 - 58.

Продолжение таблицы 5

Стоимость услуг сторонних организаций учтена при формировании первоначальной стоимости модернизируемого ОС	08	60,76
Основное средство, укомплектованное материалами, принято к учету в составе ОС	01	08-4

На поступившие основные средства заводится инвентарная карточка формы ОС-6.

Для забалансового учета основных средств предусмотрены счета 001 «Арендованные основные средства» и 011 «Основные средства, сданные в аренду».

На счете 001 отражают объекты, полученные в аренду или лизинг. Счет 011 используют лизингодатели - для имущества, которое числится на балансе лизингополучателя.

Начиная с месяца, следующего за месяцем принятия основного средства к учету, его необходимо амортизировать (за исключением земельных участков и объектов природопользования).

Четыре способа амортизации применяются бухгалтерском учете (п. 18 ПБУ 6/01, п. 53 Методических указаний):

- линейный;
- способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
- способ уменьшаемого остатка;
- способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

Для целей налога на прибыль применяются методы (п. 1 ст. 259 НК РФ):

- линейный (здания, сооружения, передаточные устройства могут амортизироваться только этим методом);
- нелинейный.

Доход, полученный от рыночной стоимости основных средств, полученных при проведении инвентаризации в качестве излишков, отражается по дебету счета 94 «Недостачи и порчи материальных ценностей».²⁹

Аналитический учет основных средств на предприятиях ведется по инвентарным объектам основных средств, а также по группам. Автоматизированная форма бухгалтерского учета предлагает пользователям возможность формировать различные регистры учета основных средств - карточки, анализы счетов, оборотные ведомости в разрезе амортизационных групп, а внутри них - по наименованиям и инвентарным объектам основных средств.

Таким образом, в соответствии с ПБУ 6/01 «Учет основных средств» к основным средствам относится имущество, которое предназначено для использования в хозяйственной деятельности организации, используется экономическим субъектом более 12 месяцев, не предназначено для последующей перепродажи в компании, способно приносить субъекту хозяйствования определенную экономическую выгоду. Единицей учета основных средств является инвентарный объект. Критерии признания объекта основных средств должны применяться к инвентарному объекту в целом.

Поступление основного средства в компанию возможно путем покупки у поставщиков, получения от учредителя в качестве вноса в уставный капитал, при получении в аренду, при получении в безвозмездное пользование, при обмене на другое имущество, при строительстве, в иных случаях. При приобретении новых основных средств у поставщиков – основными первичными документами являются договоры на покупку основных средств, спецификации, товарные накладные, товарно-

²⁹ Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/ (дата обращения 25.04.2020)

транспортные накладные. После принятия оборудования покупателем оформляется акт приема-передачи основных средств формы ОС-1. Руководителем экономического субъекта должна быть утверждена комиссия, принимающая основные средства и отражающая их состояние в актах приема-передачи.

Определение экономической сущности категории объектов основных средств важно для правильной классификации актива и принятия его в качестве объектов основных средств. Ошибки в первоначальной классификации актива оказывают влияние на величину расходов, отражаемых в бухгалтерском учете, связанных с приобретением и эксплуатацией данного актива, и как следствие, формированию недостоверной бухгалтерской и налоговой отчетности. В настоящее время бухгалтерское законодательство предлагает организациям возможность использования самостоятельно разработанной учетной первичной документации.³⁰ При этом немаловажно, чтобы разработанные формы содержали все необходимые реквизиты, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ.

Правильная и эффективная постановка учета основных средств важна для отражения технического потенциала компании в отчетности, а также правильного отражения доходов и расходов по операциям с основными средствами. Исключительно важной задачей учета и контроля на этапе поступления основного средства является его правильная классификация и оценка.

³⁰ Чугаева Т.Д. Интерпретация аналитических показателей, отраженных в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах / Т.Д. Чугаева // Бухгалтер и закон. – 2015. – № 4. – С. 2 – 10.

2 Организация бухгалтерского учета поступления основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»

2.1 Краткая технико-экономическая характеристика организации

Объектом исследования является ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» (Алмалыкский кирпичный завод), расположенный по адресу: Республика Узбекистан, Ташкентская область, город Алмалык, ул. Мустакиллик дом 6.

Предприятие занимается производством кирпича, черепицы и прочих строительных изделий из обожженной глины (код ОКЭД 23320).

ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» было создано в 1994 году на производственных площадях вновь построенного цеха на территории Алмалыкского комбината строительных материалов. В основу проекта строительства была заложена технология жесткого формования кирпича с целью выпуска высококачественного керамического кирпича высокой прочности.

На сегодняшний день Алмалыкский кирпичный завод является одним из лидирующих производителей высококачественного керамического кирпича на территории Узбекистана.

Для обеспечения производственного процесса компания периодически обновляет оборудование.

Значительную роль в получении кирпича высокой прочности, например, имеет подготовка шихты, а именно помол и перемешивание сырьевых компонентов, для этих целей на предприятии используется молотковая шахтная мельница ММТ1300/2030, двухвальный глиносмеситель SJJ 300×40 и вальцы финишного помола GS120x100, с усилием поджатия 40 тн.

Кроме того, для выпуска кирпича с точными геометрическими размерами, с минимальными отклонениями в соответствии с действующими

стандартами, на предприятии применяются износостойкие мундштуки, пустотообразователи, шнеки и т.д.

Последующий, после формовки и сушки, обжиг кирпича осуществляется в мощной печи, оборудованной газовыми горелками, где точно поддерживается, заданная технологией, температура.

Передовые технологии и высокотехнологичное оборудование, используемые на предприятии, позволяют выпускать продукцию высокого качества и по конкурентоспособной цене. В связи с этим, тема учета поступления основных средств исключительно важна для данной компании.

Алмалыкский кирпичный завод завоевывал доверие все большего количества покупателей. Большинство организаций, приобретающих продукцию данного предприятия, являются постоянными клиентами и готовы на дальнейшее сотрудничество, а также дают положительные рекомендации новым потенциальным покупателям.

В 2019 году среднесписочная численность работников составила 98 человек.

Благодаря высокой механизации технологических процессов, ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» выпускает до 30 млн. штук экологически чистого высококачественного кирпича в год.

В приложении 1 приведен бухгалтерский баланс Алмалыкского кирпичного завода на 31.12.2019 г., в приложении 2 представлен отчет о финансовых результатах за 2018-2019 гг., пересчитанные в рубли по официальному курсу Банка России на дату составления отчетности.

На основе данных, взятых из бухгалтерской отчетности Алмалыкского кирпичного завода, а также других учетных данных, в таблице 6 отражены основные показатели деятельности компании за 2017-2019 гг. В работе использованы методы вертикального и горизонтального анализа.³¹

³¹ Шеремет А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / А.Д. Шеремет. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 374 с.

Таблица 6 – Техничко-экономические показатели ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг.

Наименование показателей	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Изменение 2019/2017	
				Абс. отклонение, тыс. руб.	Темп прироста, %
1	2	3	4	5	6
1. Выручка, тыс. руб.	390706	222105	452072	61366	15,71
2. Себестоимость продаж, тыс. руб.	365785	201854	419561	53776	14,70
3. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.	3222	556	7449	4227	131,19
4. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.	529	3818	2562	2033	384,31
5. Рентабельность продаж, % (3/1*100)	0,82	0,25	1,65	0,82	99,81
6. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.	375760	349297	294046	-81715	-21,75
7. Среднегодовая численность работников, чел.	84	75	98	14	16,67
8. Фондовооруженность, тыс.руб./чел. (6/7)	4473	4657	3000	-1472,87	-32,93
9. Фондоотдача, тыс.руб./тыс.руб. (1/6)	1,04	0,64	1,54	0,50	47,86
10.Фондоемкость, тыс.руб./тыс. руб.(1/9)	0,9617	1,5727	0,6504	-0,3113	-32,37
12.Фондорентабельность,% (4/6*100)	0,14	1,09	0,87	0,73	518,90
13. Производительность труда, тыс./руб (1/7)	4651	2961	4613	-38,28	-0,82

По данным анализа таблицы 6, можно говорить о росте выручки от продаж продукции ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг. на 15,71% (+61366 тыс. руб.). При этом в 2018 году из-за снижения доли заказов выручка компании снизилась до 222105 тыс. руб., в 2019 году завод смог восстановить утраченную долю рынка и даже повысить оборот продаж продукции, объем выручки от продаж кирпича составил 452072 тыс. руб.

Динамика роста показателей основной деятельности ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг. отражена на рисунке 2.



Рисунок 2 – Динамика доходов, расходов, результатов основной деятельности ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг.

Положительной динамикой является тенденция отставания темпов роста себестоимости продаж компании за три года от темпов роста выручки. Темп роста себестоимости продаж составил 14,70% за три рассматриваемые года.

Данная тенденция привела к росту валовой прибыли завода за три года на 131,19% (+4227 тыс. руб.).

Рост чистой прибыли завода в 2019 году составил 2033 тыс. руб., что в 4,8 раза больше уровня 2017 года.

Общая динамика показателя рентабельности продаж ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг. положительная (рисунок 3).

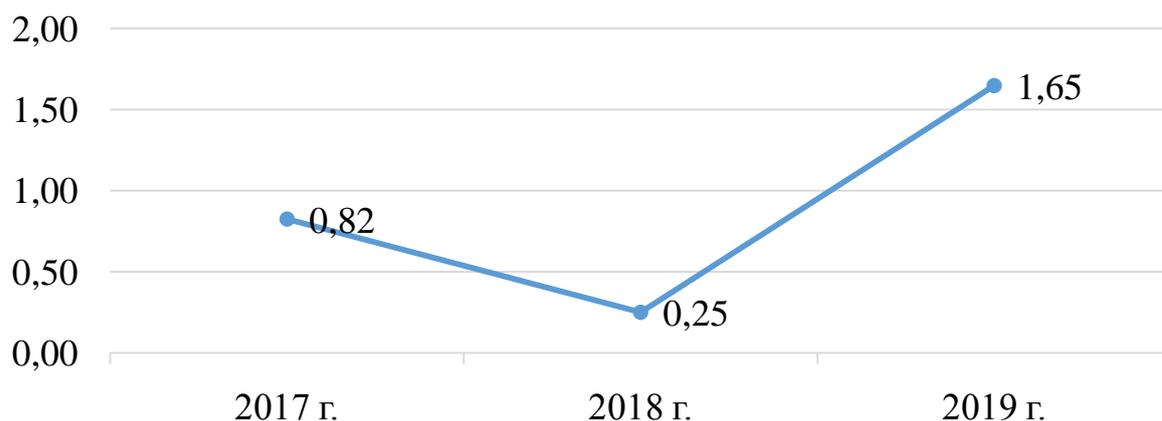


Рисунок 3 – Динамика показателя рентабельности продаж ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг.,%

Среднегодовая стоимость основных средств завода снижается за три года на 21,75%, что связано с выбытием морально изношенного и неиспользуемого оборудования, а также возрастанием величины амортизации основных средств.

Прирост численности работников ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг. за три года составил 16,67%, что привело к падению фондовооруженности труда на 32,93% (рисунок 4).

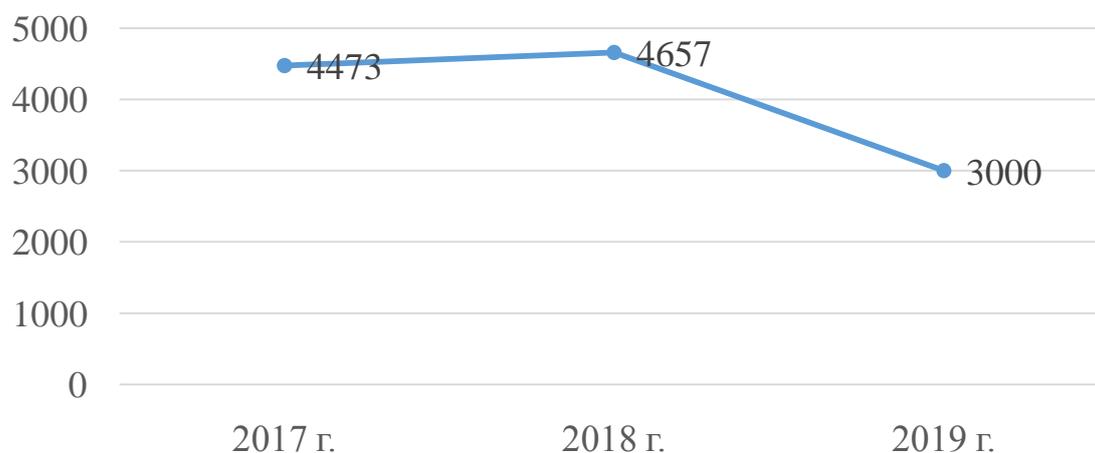


Рисунок 4 – Динамика показателя фондовооруженности труда ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг., тыс. руб.

При этом произошло некоторое падение производительности труда работников компании за три года (-0,82%, или 38,28 тыс. руб.). В 2019 году этот показатель составил 4613 тыс. руб. на одного работника компании.

На рисунке 5 отражена общая динамика роста фондоотдачи основных средств.

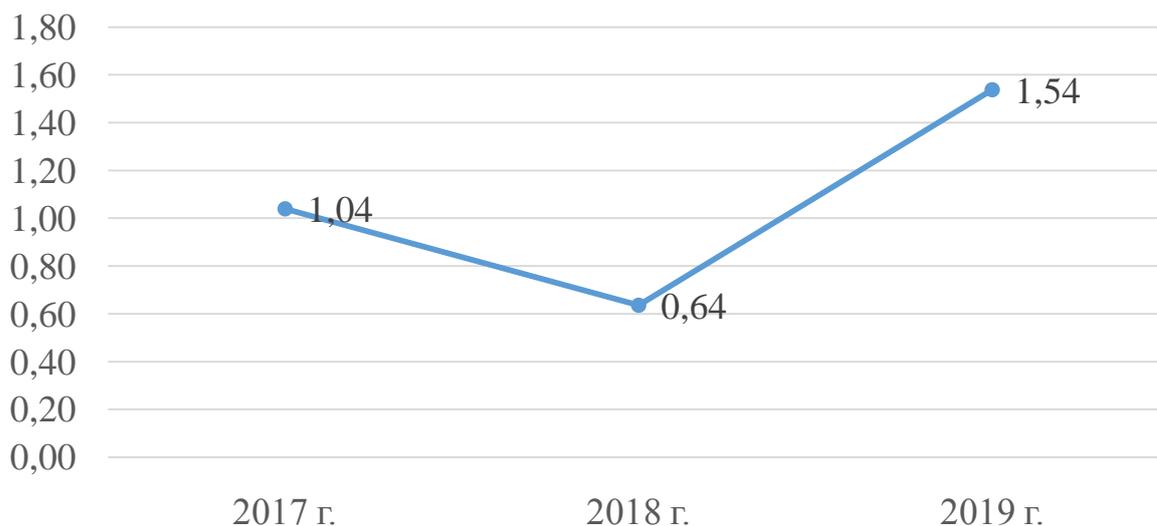


Рисунок 5 – Динамика показателя фондоотдачи ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг.,руб.

Как видно из таблицы 6, эффективность использования основных средств завода за 2017-2019 гг. повысилась.

Прирост фондоотдачи за три года составил 0,5 руб. выручки на 1 руб. инвестированных основных средств. Относительный прирост составил 47,86%.

На рисунке 6 отражена общая динамика роста фондорентабельности основных средств, связанная с показателем чистой прибыли ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг.

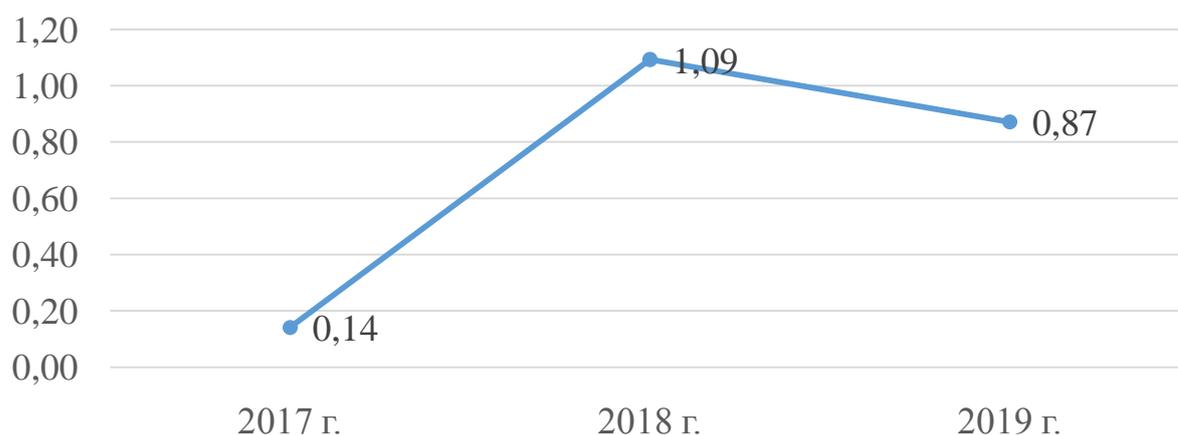


Рисунок 6 – Динамика показателя фондорентабельности
ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг.,%

Общая динамика чистой прибыли на рубль инвестированных основных средств положительная. Прирост составил 0,73 п.п. В то же время, в 2019 году наблюдается снижение фондорентабельности к уровню 2018 года на 0,22 п.п., что говорит о необходимости контроля расходов, связанных с основной прочей деятельностью компании. Не смотря на рост выручки в 2019 году к уровню 2018 году, отрицательное сальдо прочих доходов и расходов 2019 года привело к снижению чистой прибыли и снижению показателей эффективности функционирования активов и капитала (таблица 7).

Таблица 7 – Анализ эффективности деятельности ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг.

Наименование	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Темп прироста,% (2019 к 2017 гг.)	Абс. откл. 2019 к 2017 гг.
1	2	3	4	5	6
1.Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.	672	4813	2963	340,92	2291
2.Выручка, тыс. руб.	390706	222105	452072	15,71	61366
3.Общая рентабельность, % (1/2)	0,17	2,17	0,66	281,07	0,48
4.Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.	3222	556	7449	131,19	4227

Продолжение таблица 7

1	2	3	4	5	6
5.Рентабельность продаж, % (4/2)	0,82	0,25	1,65	99,81	0,82
6.Чистая прибыль (убыток) отчетного периода, тыс. руб.	529	3818	2562	384,31	2033
7.Среднегодовая величина собственного капитала, тыс. руб.	574848	574967	575397	0,10	549
8.Рентабельность собственного капитала, %	0,09	0,66	0,45	383,85	0,35
9.Среднегодовая величина оборотных средств, тыс. руб.	571006	517542	503333	-11,85	-67673
10.Рентабельность оборотных активов, %	0,09	0,74	0,51	449,43	0,42
11. Средняя валюта баланса, тыс. руб.	946766	866839	797379	-15,78	-149388
12.Рентабельность всех активов, %	0,06	0,44	0,32	475,04	0,27
13.Совокупные затраты по основной деятельности, тыс. руб.	387484	221549	444623	14,75	57139
14.Рентабельность основной деятельности, % (4/13)	0,83	0,25	1,68	101,48	0,84

Величина прибыли до налогообложения ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг. имела разнонаправленную динамику: в 2017 году ее величина составила 672 тыс. руб., в 2018 году - возросла до 4813 тыс. руб., в 2019 году – сократилась до 2963 тыс. руб. В связи с этим, показатель общей рентабельности за три года возрос на 0,48 п.п., показатель рентабельности собственного капитала за три года возрос на 0,35 п.п., показатель рентабельности активов возрос за три года на 0,27 п.п. Указанные показатели в 2019 году понизили свои значения к уровню 2018 года, но в целом – динамика положительная. Контроль, прежде всего, необходимо сосредоточить на величине управленческих расходов и расходов по прочей

деятельности, поскольку по себестоимости продаж наблюдается экономия. Об этом говорит рост показателя рентабельности продаж на 0,82 п.п. за три года, а также показателя рентабельности основной деятельности (+0,84 п.п. за три года).

Таким образом, ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» необходимо контролировать и бюджетировать как основные доходы и расходы, так и доходы и расходы по прочей деятельности, осуществлять взаимоувязку планов производства, продаж, себестоимости продаж управленческих и прочих расходов. Немаловажное значение при этом имеет качественная, своевременная и полная информация, предоставляемая бухгалтерским учетом, в том числе информация по движению и расходам, связанным с таким дорогостоящим активом, как основное средство. В связи с этим, необходимо оценить организацию бухгалтерского учета поступления основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за период исследования.

2.2 Учет поступления основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» в соответствии с РСБУ и законодательством РУз

Учет основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» осуществляется в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О бухгалтерском учете», Национальным стандартом бухгалтерского учета (НСБУ) № 5 «Основные средства», учетной политикой организации, составленной в соответствии с НСБУ № 1 «Учетная политика и финансовая отчетность».

В таблице 8 представлен перечень стандартов бухгалтерского учета по регулированию учета основных средств в Российской Федерации и Республики Узбекистан.

Таблица 8 – Перечень основных стандартов бухгалтерского учета по регулированию учета основных средств в Российской Федерации и Республике Узбекистан

Область регулирования	Документ РФ	Документ РУз
1	2	3
Общие принципы организации бухгалтерского учета	Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «О бухгалтерском учете»	Закон РУз от 13 апреля 2016 г. № ЗРУ-404 «О бухгалтерском учете» ³²
Методическое руководство по учету основных средств	Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01» (ред. от 16.05.2016) Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств»	НСБУ № 5 «Основные средства» (зарегистрирован МЮ 20.01.2004 г. № 1299 с изменениями от 18.11.2014) ³³
Учет расходов по приобретению основных средств с использованием кредитов и займов	Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 107н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)»	НСБУ № 24 Учет затрат по займам (зарегистрирован МЮ РУз 18.08.2009 г.) ³⁴
Правила проведения инвентаризации основных средств	Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»	НСБУ 19 Организация и проведение инвентаризации» (Зарегистрирован МЮ РУз 02.11.1999 г. с изменениями от 05.01.2018 г.) ³⁵

³² О бухгалтерском учете. Закон РУз от 13 апреля 2016 г. № ЗРУ-404 [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

³³ НСБУ № 5 «Основные средства». Зарегистрирован МЮ 20.01.2004 г. № 1299 с изменениями от 18.11.2014 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

³⁴ НСБУ № 24 Учет затрат по займам. Зарегистрирован МЮ РУз 18.08.2009 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

³⁵ НСБУ № 19 Организация и проведение инвентаризации». Зарегистрирован МЮ РУз 02.11.1999 г. с изменениями от 05.01.2018 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

Продолжение таблицы 8

1	2	3
<p>Отражение на счетах бухгалтерского учета операций с основными средствами</p>	<p>Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению»</p>	<p>НСБУ № 21 «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов и инструкция по его применению» (зарегистрирован МЮ 23.10.2002 г. с изменениями от 28.04.2017 г.)³⁶</p>
<p>Документальное оформление хозяйственных операций с основными средствами</p>	<p>Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»³⁷</p>	<p>Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете (зарегистрировано МЮ 14.01.2004 г.)³⁸</p>

В Республике Узбекистан основные средства предприятия представляют собой имущество компании, которое она использует более года в своей деятельности: для производства продукции, оказания услуг, выполнения тех или иных работ или определенных административных и социально-культурных функций. В Республике Узбекистан бухгалтерский учет основных средств регулируется национальным стандартом № 5. Критерии признания основных средств в бухгалтерском учете:

- срок службы актива больше одного года. При этом актив, срок эксплуатации которого равен 1 году, не признается основным средством.
- стоимость одной единицы актива (или комплекта) должна быть более 50 МРЗП, установленной в стране на день покупки. Стоимость основного средства, приобретенного с 1 августа 2019 года, должна быть не

³⁶ НСБУ № 21 «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов и инструкция по его применению». Зарегистрирован МЮ 23.10.2002 г. с изменениями от 28.04.2017 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

³⁷ Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств. Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 № 7 [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_41013/ (дата обращения 25.04.2020)

³⁸ Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете. Зарегистрировано МЮ 14.01.2004 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

меньше 11 150 000 сум, если иной предел не установлен в учетной политике предприятия.

Объекты, которые имеют меньшую стоимость, но отвечают требованиям первого показателя, могут быть учтены в балансе как основные средства. Для этого необходимо, чтобы руководитель организации установил меньший предел стоимости объектов для их признания в качестве основных средств. Предел также устанавливается в МРЗП.

К основным средствам также относятся и земельные участки, переданные в собственность организации.

Некоторые объекты могут иметь достаточно долгий срок службы, но, несмотря на это, включать их в состав основных средств нельзя. К ним относятся:

– специальные инструменты и приспособления для труда. Они предназначены для серийного и массового производственного процесса или выполнения индивидуальных заказов. К ним можно отнести, например, штампы, пресс-формы, модельные оснастки, инструменты. К ним не относят приспособления для производства типовых видов продукции:

- спецодежда и обувь;
- постельные принадлежности;
- офисные принадлежности: калькулятор, степлер, дырокол, антистеплер, датер, ламинатор, машина для переплета, органайзер и т.д.;
- столовые приборы, кухонный инвентарь и белье;
- временные постройки, необходимые для ремонтно-строительных работ. Затраченные средства на их возведение включаются в себестоимость строительно-монтажных работ.
- приспособления для ловли: снасти, неводы, сети и т.д.³⁹

Если можно точно оценить стоимость основного средства, а также существует уверенность, что его использование принесет компании

³⁹ О бухгалтерском учете. Закон РУз от 13 апреля 2016 г. № ЗРУ-404 [Электронный ресурс] //Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

экономическую выгоду, такое основное средство будет являться активом предприятия. Например, предприятие приняло в учет токарный станок стоимостью 15 млн. сум. Срок полезного использования станка составляет 6 лет. На момент приобретения МРЗП равен 202 730 сум. С его помощью на предприятии будут изготавливаться автомобильные запасные части для последующей продажи. Очевидно, что по всем критериям станок является основным средством, и так как предприятие будет получать от него выгоды – доход от продажи запчастей, его можно признать активом предприятия.

Учетная политика Алмалыкского кирпичного завода, в целях бухгалтерского учета с 2019 года, приведена в приложении 3.

Необходимо рассмотреть основные положения учетной политики в 2019 году Алмалыкского кирпичного завода в части учета основных средств.

Бухгалтерский учет ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» ведется бухгалтерией под руководством главного бухгалтера.

Финансовая отчетность завода составляется в соответствии с основополагающими принципами НСБУ № 1 «Учетная политика и финансовая отчетность».

Бухгалтерский учет завода полностью автоматизирован. Для осуществления автоматизированного бухгалтерского учета компании используется программа «1С Предприятие».

К основным средствам ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» относит материальные активы:

- а) сроком службы более одного года;
- б) предметы стоимостью более 50-кратного размера минимальной заработной платы, установленной в Республике Узбекистан (на момент приобретения), за единицу (комплект).

К инвентарю и хозяйственным принадлежностям, учитываемым в качестве краткосрочных активов ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI», относит имущество, которое соответствует одному из следующих критериев:

а) срок службы менее одного года;

б) стоимость менее двадцатипятикратного размера минимальной заработной платы, установленной в Республике Узбекистан (на момент приобретения), за единицу (комплект).

Для начисления амортизации основных средств на Алмалыкском кирпичном заводе используется прямолинейный метод:

– по зданиям и сооружениям норма амортизации составляет 5% первоначальной стоимости;

– по передаточным устройствам норма амортизации составляет 8% первоначальной стоимости;

– по машинам и оборудованию норма амортизации составляет 15% первоначальной стоимости;

– по мебели и офисному оборудованию норма амортизации составляет 15 % первоначальной стоимости;

– по компьютерному оборудованию и вычислительной технике норма амортизации составляет 20% первоначальной стоимости;

– по прочим основным средствам норма амортизации составляет 10% первоначальной стоимости.

Компания осуществляет ежегодную переоценку основных средств.

При проведении переоценки основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» пользуется:

– методом индексации первоначальной (восстановительной) стоимости объектов с применением индексов изменения стоимости основных фондов, дифференцированных по видам и в зависимости от периода их приобретения, подготовленных органами статистики Республики Узбекистан к 31 декабря и публикуемых официально в средствах массовой информации.

По ремонту основных средств Алмалыкский кирпичный завод фактические затраты включает в себестоимость продукции по мере осуществления ремонта объектов основных средств.

Стоимость основных средств, которые принадлежат ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» на правах собственности включается в баланс предприятия (п. 7 НСБУ № 5). Основной задачей бухгалтера при учете поступления основного средств является правильная классификация и определение первоначальной стоимости поступивших основных средств.

В Плане счетов Республики Узбекистан на одну категорию активов «Основные средства» предусмотрено три счета:

- 0700 «Оборудование к установке»;
- 0800 «Капитальные вложения»;
- 0100 «Основные средства».

На счете 0100 «Основные средства» отражаются эксплуатируемые основные средства. На счете 0100 основные средства отражаются по уже сформированной первоначальной стоимости.

Не каждый объект в момент поступления готов к эксплуатации. Оборудованию часто необходимы сборка и монтаж, а также иные меры для доведения этого актива до рабочего состояния.

Поступление основных средств завода отражается по дебету счетов учета капитальных вложений 0810 - 0890 в корреспонденции по кредиту счетов учета обязательств - 6010, 6990, счетов учета задолженности учредителей по вкладам в уставный фонд - 4610.

Для определения кредита счета выясняются источники образования поступивших активов. Корреспонденция счетов отражена в пункте 75 Инструкции к плану счетов.

Основные средства Алмалыкского кирпичного завода включаются в баланс предприятия (приложение 1) по первоначальной стоимости. Это суммы, уплачиваемые поставщику, и все другие расходы по приобретению объектов основных средств (абз. 1 п. 11 НСБУ № 5).

Такие расходы включают в себя (абз. 2–11 пункта 11 НСБУ № 5):

- регистрационные сборы, государственные пошлины и другие платежи для получения прав на основные средства;

- таможенные пошлины и сборы;
- суммы налогов и сборов на объекты основных средств, если они не возмещаются;
- суммы за информационные и консультационные услуги;
- расходы по страхованию рисков доставки или создания основных средств;
- вознаграждения посредникам, через которых приобретены основные средства;
- расходы на установку, монтаж, наладку и пуск в эксплуатацию;
- другие расходы по приведению актива в рабочее состояние.

Это открытый перечень расходов, которые включают в первоначальную стоимость основных средств. Открытый перечень – включение в стоимость основных средств других расходов для приведения актива в рабочее состояние.

Формула расчета первоначальной стоимости основных средств отражена на рисунке 7.

Первоначальная стоимость ОС	=	Сумма, уплаченная поставщику	+	Все расходы по приобретению ОС	+	Все расходы по доведению ОС до рабочего состояния
-----------------------------	---	------------------------------	---	--------------------------------	---	---

Рисунок 7 – Формула расчета первоначальной стоимости основных средств

Если основные средства приобретены полностью или частично за счет заемного капитала, не включаются расходы на уплату процентов за кредит в первоначальную стоимость основных средств (абз. 11 п. 11 НСБУ № 5). Исключение – проценты по кредитам для строительства (абз. 2 п. 12 НСБУ № 5).

Банковские услуги для приобретения основных средств, в том числе расходы по открытию аккредитива, оплату комиссии банка за переводы

и конвертацию иностранной валюты, расходы по подготовке и регистрации договоров – это расходы отчетного периода, которые не включаются их в первоначальную стоимость (абз. 12 п. 11 НСБУ № 5).

Все операции по поступлению основных средств на Алмалыкском кирпичном заводе оформляются первичными учетными документами.

Основные средства принимаются к учету на основании счета-фактуры и акта приема-передачи основных средств по форме ОС-1. Акт составляется на каждый отдельный инвентарный объект и утверждается у руководителя предприятия. По объектам недвижимости и автотранспортным средствам необходимы дополнительно документы, подтверждающие госрегистрацию сделки.

Актом по форме ОС-1 оформляется принятие к бухгалтерскому учету однотипных объектов одинаковой стоимости и принимаемых к учету одновременно.

Оборудование к установке оформляется актом по форме ОС-14. Передача оборудования в монтаж оформляется актом по форме ОС-15.

Один экземпляр каждого акта вместе с технической документацией передается в бухгалтерию. Бухгалтерия ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» на основании этих документов открывает инвентарную карточку по форме ОС-6 на каждый инвентарный объект в одном экземпляре.

Инвентарные карточки по группам основных средств регистрируются в специальных описях по форме ОС-7.

Техническая документация по основным средствам при необходимости передается по месту эксплуатации объекта. Об этом делается запись в инвентарной карточке. Все остальные документы по основным средствам хранятся в бухгалтерии.

При приемке оборудования с дефектами, а также при наладке и монтаже такого оборудования составляется акт по форме ОС-16.

Оформление приемки-сдачи основных средств из капитального ремонта, реконструкции и модернизации делается по форме ОС-3.

Импортируемые ОС, приобретенные за валюту, принимаются к учету на основании таможенной декларации или ее копии.⁴⁰

При ведении бухгалтерского учета ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» использует 1С8:Предприятие.

Поступление основных средств отражается документом «Поступление ОС» 1С Бухгалтерия 8. Данный документ позволяет отразить вложения во внеоборотные активы.

На следующем этапе осуществляется ввод в эксплуатацию ОС документом «Поступление ОС» (рисунок 8).

N	Счет учета	Осн. средство	Количество	Стоимость	НДС	Всего	Подразделение	МОП	Производ-е	Аморт-я	Счет затрат
		Цена					Норма	Пересчетка	Льгота		Статус затрат
1	01.16	Дополнительный LACETTI CDX кузов № XWB9V11BVKAS37320, двигатель №	1,000	129 963 642,00		129 963 642,00	АУП	20,0000	1,0000	<input checked="" type="checkbox"/>	94.20 Износ основных с...

Рисунок 8 – Документ «Поступление ОС» 1С Предприятие

При заполнении данного документа выбирается объект капитального вложения, отражается наименование объекта основных средств и его инвентарный номер, отражается способ начисления амортизации в бухгалтерском учете и счет начисления амортизации.

⁴⁰ О бухгалтерском учете. Закон РУз от 13 апреля 2016 г. № ЗРУ-404 [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

Основной путь поступления основных средств на Алмалыкском кирпичном заводе за период исследования - за плату от поставщиков.

При покупке основного средства заключается договор с поставщиком. Пример такого договора приведен в приложении 4.

В приложении 5 приведен счет-фактура на поставку и свидетельство о регистрации транспортного средства автомобиля Lacetti от 04 марта 2019 года стоимостью 126 394 141 сум.

Величина акциза составила 3 569 501 сум.

Общая стоимость по документу составила 12 9963 642 сум. (НДС не облагается).

Основное средство введено в эксплуатацию 04 марта 2019 года. При этом составлен акт приема-передачи основных средств (приложение 6).

Бухгалтерские записи при поступлении автомобиля и при вводе его в эксплуатацию отражены в таблице 9.

Таблица 9 – Бухгалтерские записи при поступлении автомобиля и при вводе его в эксплуатацию

Содержание хозяйственной операции	Сумма, сум	Дебет счета	Кредит счета	Основание
Приобретение автомобиля у поставщика	129963642	0820	6010	Договор поставки, счет-фактура (приложение 5)
Основное средство введено в эксплуатацию	129963642	0160	0820	Акт приема-передачи (приложение 6)

При поступлении основного средства важно определить срок полезного использования. Законодательство не запрещает предприятию самостоятельно определять срок полезной службы основного средства и закрепить это в учетной политике. В целях налогообложения применяются нормы амортизации, приведенные в НК, так как при расчете налога на прибыль вычитается сумма амортизации, не превышающая рассчитанную в соответствии с нормами части 6 статьи 306 НК.

В связи с вышесказанным, велика роль правильной классификации и определения срока полезного использования основного средства, поскольку

это прямым образом влияет на налогообложение расходов по амортизации объекта и величину отчислений в амортизационный фонд компании.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ РАЗДЕЛА «СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»

Студенту:

Группа	ФИО
Д-3Б5А1	Гайнутдинова Лилия Сагитовна

Школа	Школа инженерного предпринимательства	Кафедра	Экономики
Уровень образования	Бакалавриат	Направление/специальность	38.03.01 Экономика Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Исходные данные к разделу «Социальная ответственность»:

<p>1. <i>Описание рабочего места (рабочей зоны, технологического процесса, используемого оборудования) на предмет возникновения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – вредных проявлений факторов производственной среды (метеоусловия, вредные вещества, освещение, шумы, вибрации, электромагнитные поля, ионизирующие излучения и т.д.) – опасных проявлений факторов производственной среды (механической природы, термического характера, электрической, пожарной природы) – чрезвычайных ситуаций социального характера 	<p>1. Рабочее место – бухгалтер ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»</p> <p>2. Помещение, в котором расположено рабочее место, освещено искусственным освещением</p> <p>3. При постоянной работе за компьютером возникает большая нагрузка на глаза и шейный отдел позвоночника</p> <p>4. Чрезвычайные ситуации социального характера отсутствуют</p>
--	--

<p>2. <i>Список законодательных и нормативных документов по теме</i></p>	<p>Трудовой кодекс Республики Узбекистан (утвержден Законом Республики Узбекистан от 21.12.1995 г. Введен в действие с 01.04.1996 г. С изменениями в соответствии с Законом РУз от 09.01.2019 г. № ЗРУ-514)</p>
--	---

Перечень вопросов, подлежащих исследованию, проектированию и разработке:

<p>1. Анализ факторов внутренней социальной ответственности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>принципы корпоративной культуры исследуемой организации;</i> 	<p>1. Проводится ежегодная оценка отдельных категорий административного и обслуживающего персонала</p> <p>2. Анализ рынка труда с целью</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> – системы организации труда и его безопасности; – развитие человеческих ресурсов через обучающие программы и программы подготовки и повышения квалификации; – системы социальных гарантий организации; – оказание помощи работникам в критических ситуациях. 	<p>оценки конкурентоспособности заработной платы не проводится</p> <p>3. Осуществляется обучение персонала в учебных центрах компаний-партнеров</p> <p>3. Система обратной связи налажена достаточно эффективно на уровне руководитель-подчиненный</p> <p>4. В Положении об оплате труда присутствуют положения по оказанию материальной помощи работникам в критических ситуациях</p>
<p>2. Анализ факторов внешней социальной ответственности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содействие охране окружающей среды; – взаимодействие с местным сообществом и местной властью; – спонсорство и корпоративная благотворительность; – ответственность перед потребителями товаров и услуг (выпуск качественных товаров), – готовность участвовать в кризисных ситуациях и т.д. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводятся мероприятия по охране окружающей среды 2. Контроль качества готовой продукции 3. Проводятся маркетинговые исследования по продвижению товара 4. Компания стремится путем честной конкуренции расширять рынок сбыта продукции
<p>3. Правовые и организационные вопросы обеспечения социальной ответственности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ правовых норм трудового законодательства; – Анализ специальных (характерные для исследуемой области деятельности) правовых и нормативных законодательных актов. – Анализ внутренних нормативных документов и регламентов организации в области исследуемой деятельности. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ правовых норм трудового законодательства 2. Анализ специальных правовых и нормативных законодательных актов 3. Анализ внутренних нормативных документов и регламентов организации (устав, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда, положение о персональных данных, учетная политика)
<p>Перечень графического материала:</p>	
<p>При необходимости представить эскизные графические материалы к расчётному заданию (обязательно для специалистов и магистров)</p>	<p>Пирамида КСО А.Керола</p>

<p>Дата выдачи задания для раздела по линейному графику</p>	<p>12.01.2020 г.</p>
--	----------------------

Задание выдал консультант:

Должность	ФИО	Ученая степень, звание	Подпись	Дата
Доцент Школы инженерного предпринимательства	Черепанова Наталья Владимировна	Кандидат философских наук		12.01.2020 г.

Задание принял к исполнению студент:

Группа	ФИО	Подпись	Дата
Д-3Б5А1	Гайнутдинова Лилия Сагитовна		12.01.2020 г.

3 Направления совершенствования учета и контроля поступления основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»

3.1 Социальная ответственность

Корпоративная социальная ответственность (КСО) – это система мероприятий, разработанная компанией для исполнения требований законодательства в области социального обеспечения, защиты экологии, этики, экономики, конкуренции, а также дополнительные добровольные обязательства компании перед стейкхолдерами и общественностью.

КСО – многоуровневая система, А. Керол представляет ее в виде пирамиды (рисунок 9).

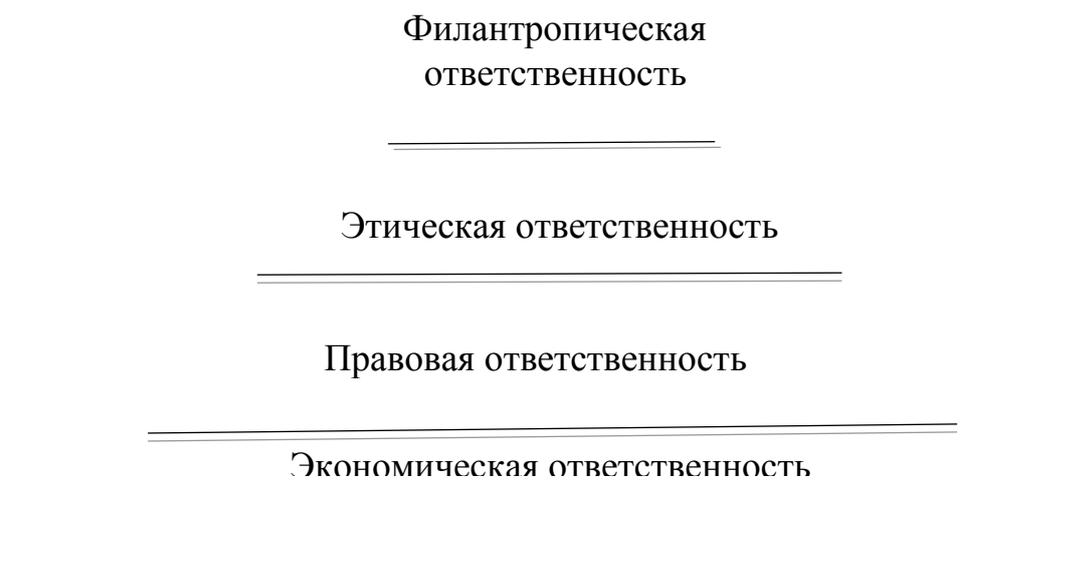


Рисунок 9 – Пирамида КСО А.Керола⁴¹

Уровни КСО в представленной выше пирамиде можно трактовать следующим образом:

⁴¹ Принципы корпоративной социальной ответственности [Электронный ресурс] // Устойчивый бизнес. – URL: <http://csrjournal.com/principy-korporativnoj-socialnoj-otvetstvennosti> (дата обращения 25.04.2020)

– филантропическая ответственность связана с участием компании в реализации социальных мероприятий и программ в целях роста качества жизни и благосостояния населения;

– этическая ответственность связана с соответствием компании ожиданиям общества нормам морали;

– правовая ответственность связана с необходимостью выполнения компанией установленных законодательством правовых норм;

– экономическая ответственность связана с удовлетворением потребностей потребителей компанией-производителем работ, услуг, продукции, продавцом товаров, участием в экономических отношениях с партнерами, необходимостью соблюдения честной конкуренции.

Ожидание соблюдения стандартов КСО компанией прямо пропорционально масштабам ее деятельности. Чем крупнее объемы производства и выручки компании, тем больший объем ресурсов может быть направлен на соблюдение принципов КСО.

Соблюдение КСО одновременно способствует росту имиджа компании в глазах потребителей, партнеров, работников, продвижению продукции на рынке и росту и, в конечном счете, росту получаемой компанией прибыли.

Барьеры, препятствующие развитию и применению принципов КСО в Узбекистане, схематично отражены на рисунке 10.

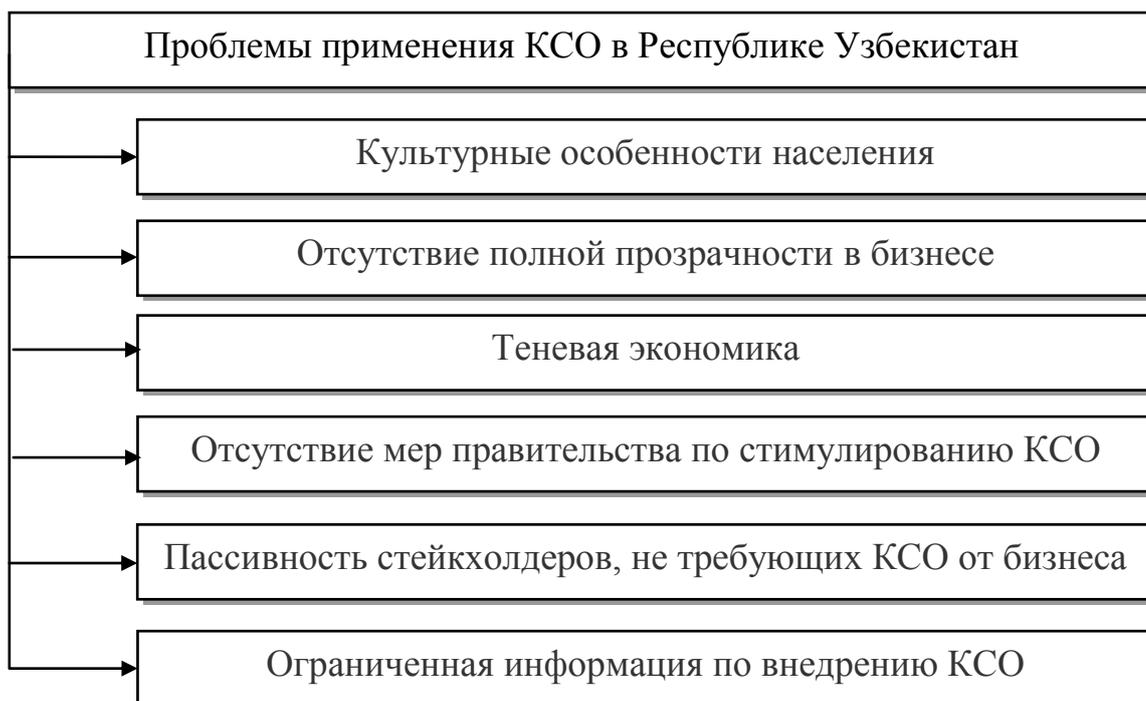


Рисунок 10 – Барьеры к применению КСО в Республике Узбекистан

В задачи программы КСО входит оценка ее соответствия ожиданиям заинтересованных сторон, на которых деятельность компании оказывает прямое или косвенное влияние (стейкхолдеров).

В таблице 10 приведен перечень стейкхолдеров ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»

Таблица 10 – Перечень стейкхолдеров ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»

Прямые стейкхолдеры	Косвенные стейкхолдеры
Руководитель компании	Органы местного самоуправления, правительство
Менеджмент среднего уровня	Конкуренты
Работники, их семьи	Банки, финансовые организации
Коммерческие партнеры	Население
Контролирующие органы	Регулирующие органы, общественные организации

По результатам проведенного исследования соблюдения принципов КСО ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» были сделаны следующие выводы.

Меры социальной ответственности ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» на внутреннем уровне направлены, в первую очередь, на социальную

поддержку работников компании. В компании применяется стимулирование труда, материальная поддержка сотрудников в тяжелых ситуациях путем разовых выплат при рождении ребенка, при потерях близких родственников, в других чрезвычайных ситуациях по заявлению работника и положению об оплате труда.

В компании соблюдается трудовое законодательство, и предпринимаются меры по охране труда. Компания использует комплексный подход к созданию безопасных условий производств и сохранению жизни и здоровья работников. Руководство и сотрудники ответственности Алмалыкского кирпичного завода в полной мере осознают высокую ответственность, связанную с технологически сложными производствами и эксплуатацией опасных производственных объектов.

В организации применяются меры по мотивации персонала как материальной, так и нематериальной.

Нематериальное стимулирование труда проявляется в:

- удовлетворении предпочтений работников ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» по графику работы, отпусков, по предоставлению гибкого графика;
- в демонстрации признательности работникам компании за выполненную ими работу, в разработанной внутренней системе поощрений уровнями;
- в проведении корпоративных мероприятий;
- в разработке и развитии командного духа, базирующегося на личностном росте персонала.

На внешнем уровне меры социальной ответственности на Алмалыкском кирпичном заводе состоят:

- в соблюдении экологических требований законодательства в области защиты окружающей среды. В своей деятельности Алмалыкский кирпичный завод стремится к равновесию социально-экономического и природно-экологического благополучия, понимая ответственность перед обществом за

рациональное использование природных ресурсов и экологическую безопасность производства;

– в полном соблюдении бухгалтерского и налогового законодательства. Компания соблюдает принципы прозрачности бизнеса, формирует достоверную бухгалтерскую отчетность, отражает доходы, расходы и активы в отчетности, платит установленные налоговым законодательством платежи. Для внешних пользователей очень важно видеть достоверные данные бухгалтерской отчетности с целью инвестирования и партнерских отношений;

– в соблюдении договорных отношений с партнерами, предоставлении различного рода скидок, отсрочек платежа постоянным партнерам для развития и расширения отношений с коммерческими партнерами;

– в соблюдении условий честной конкуренции на рынке производства строительных материалов;

– ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» постоянно стремится повышать качество производимой продукции для максимального удовлетворения потребностей потребителей. Компания устойчиво реагирует на внешние влияния, стремится соответствовать перспективным запросам рынка. Успешно реализуется стратегия всестороннего повышения эффективности операционной деятельности компании.

В настоящее время предприятие обеспечивает бесперебойные поставки керамического кирпича потребителям во все регионы Узбекистана и на объекты в таких городах Казахстана, как Астана, Кызылорда, Шымкент, Туркестан, Жетису. Специально, в интересах этих клиентов, компанией разработаны и применяются упаковки кирпича, обеспечивающие его сохранность при транспортировке на железнодорожных полувагонах на большие расстояния, при этом также учитывается максимальное использование вместимости железнодорожных вагонов с целью уменьшения транспортных расходов.

Технология жесткого формования получила распространение благодаря компании Steel&Sons Ltd. США, известного производителя качественного оборудования для формования кирпича с пониженной влажностью 15-16%. Мировой опыт показывает, что по способу жесткого формования можно получать изделия с весьма высокими прочностными показателями и морозостойкостью, исходя из этого, на предприятии было принято решение об внедрении жесткого формования кирпича. Специалистами данного предприятия, в результате многолетних исследований, с участием лабораторий таких известных фирм как ЗАО Plinfa Харьков Украина и Shuang Ya Shang Пекин КНР, из местного сырья были подобраны составы, позволяющие формовать кирпич с влажностью 16% и, как следствие, весьма высокой плотности, что в результате позволило получать после обжига пустотелый кирпич прочностью М-150.

Как таковая программа КСО ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» не сформирована. В таблице 11 отражена структура программы КСО, которая предлагается к внедрению с учетом ресурсных возможностей завода.

Таблица 11 – Предлагаемая структура программы КСО ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»

Мероприятие	Элемент программы	Стейкхолдеры	Срок реализации	Результат программы
1	2	3	4	5
Благотворительность, спонсорство	Благотворительные пожертвования	Детские дома, дома престарелых, приюты для бездомных животных	Два раза в год	Поддержка незащищенных слоев населения, сокращение количества бездомных животных, рост репутации компании

Продолжение таблицы 11

1	2	3	4	5
Корпоративные программы (новогодние подарки работникам, членам их семей, партнерам, корпоративные праздники)	Социально-ответственное поведение	Работники, члены их семей, покупатели, поставщики	Подарки – раз в год Корпоративные мероприятия - два раза в год	Улучшение условий труда, отдыха, развитие спорта, развитие отношений с партнерами, рост имиджа в глазах работников и партнеров
Материальное стимулирование по результатам оценки труда итогам года	Социально-ответственное поведение	Работники организации	Один раз в год	Рост лояльности работников, приток квалифицированного персонала
Дополнительное профессиональное обучение по предлагаемым профессиональным программам повышения квалификации	Социально-ответственное поведение	Работники организации	Один раз в год	Обеспечение потребности в квалифицированном персонале
Обучение сотрудников технике безопасности путем внедрения обучающих презентаций	Социально-ответственное поведение	Работники организации	Один раз в год	Рост условий безопасности трудового процесса

Бюджет расходов на внедрение предлагаемой программы КСО приведен в таблице 12.

Таблица 12 – Бюджет расходов на внедрение программы КСО

Мероприятие	Количество	Цена, тыс. руб.	Стоимость в год, тыс. руб.
1	2	3	4
Благотворительность, спонсорство	1	100	100
Корпоративные программы (новогодние подарки работникам, членам их семей, партнерам, корпоративные праздники)	2	150	150
Материальное стимулирование по итогам года	1	500	500

Продолжение таблицы 12

1	2	3	4
Дополнительное профессиональное обучение по предлагаемым профессиональным программам повышения квалификации	1	200	200
Обучение сотрудников технике безопасности путем внедрения обучающих презентаций	90 чел.	5	5

Общий уровень затрат на внедрение программы КСО за год составляет 955 тыс. руб., что соответствует возможностям организации. Ожидаемый эффект от внедрения мероприятий приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Ожидаемый эффект от внедрения программы КСО

Мероприятие	Стоимость в год, тыс. руб.	Эффект для компании	Эффект для общества
1	2	3	4
Благотворительность, спонсорство	100	Рост имиджа, лояльность партнеров, работников	Рост качества жизни, улучшение санитарного состояния территории
Корпоративные программы (новогодние подарки работникам, членам их семей, партнерам, корпоративные праздники)	150	Рост лояльности партнеров, работников, рост производительности труда	Рост качества жизни
Материальное стимулирование по итогам года	500	Приток квалифицированного персонала, рост заинтересованности в результатах труда, снижение текучести кадров	Рост материального благополучия населения
Дополнительное профессиональное обучение по предлагаемым профессиональным программам повышения квалификации	200	Рост квалификации кадров, взаимозаменяемости работников, лояльности работников	Рост уровня образованности населения, личностное развитие
Обучение сотрудников технике безопасности путем внедрения обучающих презентаций	5	Рост условий безопасности трудового процесса	Рост качества жизни, забота о здоровье населения

Предлагаемая к внедрению программа КСО соответствует стратегии деятельности ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI». Ожидаемый эффект, который заключается в росте имиджа компании в глазах работников и партнеров, снижении рисков в области охраны труда, росте числа квалифицированных кадров и снижении текучести кадров приведет в конечном итоге к росту оборота компании, привлечению новых партнеров, снижению штрафных санкций и расходов по сокращению и поиску персонала, росту прибыли и рентабельности, производительности труда.

3.2 Мероприятия по совершенствованию учета и контроля поступления основных средств

В результате оценки организации бухгалтерского учета поступления основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» выявлены как положительные стороны, так и ошибки и нарушения.

Так поступление основного средства на предприятие от поставщика формируется с помощью одноименного документа. При формировании данного документа в справочники программы заносятся наименование объекта вложения в основное средство, его стоимость, поставщик, договор. Таким образом, формируются записи по дебету счета 0800, кредиту счета 6000. При вводе в эксплуатацию объекта заполняется документ «Поступление объекта основных средств», в котором вновь заполняются характеристики объекта, но уже в справочнике основных средств.

Данный документ требует детального ввода всей информации по объекту - стоимость, технические характеристики, срок полезного использования, способ погашения стоимости, метод начисления амортизации.

Таким образом, в результате проведения данного документа в бухгалтерской программе формируется полная информация по основному средству, числящемуся на балансе ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI».

Учет ведется в аналитике по группам основных средств, их наименованиям в алфавитном порядке внутри групп, по инвентарным номерам.

Печатная форма данного документа не полностью соответствует унифицированной форме ОС-1 и не закреплена учетной политикой компании (Приложение б).

Таким образом, рекомендовано в перечень разработанных первичных документов по учету основных средств включить данную форму акта приема-передачи основных средств в качестве приложения к учетной политике.

Бухгалтерская программа позволяет печатать инвентарные карточки поступивших основных средств, которые формируются из справочника основных средств.

На основании введенной нормы амортизации, документом «Начисление амортизации» бухгалтерской программы ежемесячно в конце месяца начисляется амортизация в бухгалтерском и налоговом учете, формируются проводки по дебету счетов затрат и кредиту счета 0200.

Важным моментом при оценке организации учета поступления основных средств на Алмалыкском кирпичном заводе стало установление прав предприятия на данные объекты. В зависимости от этих прав были применены те или иные процедуры. Так если объект основного средства принадлежит предприятию на праве собственности, то проверялись договоры купли-продажи. По полученным в аренду Алмалыкским кирпичным заводом основным средствам, проверке были подвергнуты договор аренды, акт приема-передачи имущества. При проверке полученных в безвозмездное пользование, объектов основных средств, были исследованы акты приемки-передачи, в которых указаны номенклатура предоставляемого имущества и его стоимость, согласованная сторонами.

Исследование основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI», находящихся в ремонте, стадии достройки, дооборудования, реконструкции,

модернизации производилось посредством использования процедуры инспектирование. Проверке подлежали: ОС-3 «Акт приемки-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов», ИНВ-10 «Акт инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств», ОС-6 «Инвентарная карточка учета основных средств».

Процедура «наблюдение» - это отслеживание аудитором процесса или процедуры, выполняемой другими лицами. Так, в части аудита основных средств было проведено наблюдение за ходом проведения инвентаризации ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI».

Для подтверждения предпосылки «существование активов» проведена полная инвентаризация основных средств, в ходе которой был обнаружен нетбук без инвентарного номера.

Из объяснений ответственного за наличие основных средств лица выяснилось, что отсутствующий ноутбук вышел из строя и ремонту не подлежит, нетбук без инвентарного номера был безвозмездно получен ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» от постоянных покупателей. Рыночная стоимость нетбука составила 13 100 000 сум. (подтверждающие документы ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» не предоставило). Приказом руководителя завода выявленные излишки оприходованы в составе объектов основных средств. Рекомендовано оформление этих операций корреспонденциями счетов (таблица 14).

Таблица 14 – Отражение излишков основных средств по результатам инвентаризации

Содержание операции	Сумма, сум.	Дебет счета	Кредит счета
Выявлен нетбук, отнесен в излишки при инвентаризации	13100000	0820	9390
Выявленный при инвентаризации нетбук учтен в составе ОС	13100000	0140	0820

Для удостоверения того, что все активы предприятия, которые числятся основными средствами, являются таковыми, - была проверена

учетная политика ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» на закрепление в ней данных критериев. Для проверки правильности оформления и отражения в учете операций по поступлению основных средств, была проведена формальная проверка первичных документов, на условие правильности их составления и полноты присутствия.

При проверке правильности оценки первоначальной стоимости основных средств использован достаточно широкий круг аудиторских процедур:

- проверка документов, подтверждающих осуществление расходов ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI», связанных с формированием первоначальной стоимости (договоров, счетов-фактур);

- арифметическая проверка сформированной первоначальной стоимости с использованием процедуры «пересчет», проверки точности арифметических расчетов в первичных документах и бухгалтерских записях Алмалыкского кирпичного завода.

17.09.2019 г. Алмалыкский кирпичный завод приобрел оборудование «Установка Рифей-Кондор-СП», стоимостью 63 200 000 сум. Выявлено нарушение - расходы на транспортировку установки в сумме 2 300 00 сум. отнесены в дебет счета учета расходов. Выявленное нарушение заключается в том, что такие расходы должны увеличивать первоначальную стоимость поступающих в компанию основных средств. Расходы на проценты банка по покупке данного оборудования в сумме 3 750 000 сум. были учтены в стоимости основного средств. Это нарушение, поскольку такие расходы не относятся к инвестиционному активу. Рекомендованные бухгалтерские записи по отражению поступления и вводу в эксплуатацию оборудования «Установка Рифей-Кондор-СП в таблице 15.

Таблица 15 – Рекомендованные бухгалтерские записи по отражению поступления и вводу в эксплуатацию оборудования «Установка Рифей-Кондор-СП

Содержание операции	Сумма, сум	Дебет счета	Кредит счета
Отражены затраты на приобретение оборудования «Установка Рифей-Кондор-СП»	63 200 000	0820	6010
Отражены затраты на доставку оборудования «Установка Рифей-Кондор-СП»	2 300 000	0820	6010
Ввод в эксплуатацию основного средства «Установка Рифей-Кондор-СП»	65 500 000	0130	0820
Начислены проценты банка	3 750 000	9610	6920

В результате исследования учета операций по аренде нежилого архивного помещения за 2019 год по договору аренды № 17/09_1 от 01 сентября 2018 года обнаружено, что ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» в нарушение п. 48 НСБУ 5 «Основные средства» необоснованно были учтены в составе основных средств работы по ремонту и отделке арендованного офисного нежилого помещения по договору подряда. Условиями договора подряда № 219 предусмотрено, что подрядчик обязуется выполнить демонтаж «глухой» перегородки, дверного, устройство остекленной перегородки, установку жалюзи. Выполненные работы подтверждаются актом о приемке выполненных работ от 08 ноября 2019 года на сумму 15 000 000 сум (НДС не облагается). С декабря 2019 г. по введенному объекту в учете Алмалыкского кирпичного завода началось начисление амортизации. В бухгалтерском ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» учете произведены следующие записи (табл.16).

Таблица 16 – Схема бухгалтерских записей по отражению ремонта арендованного помещения

Дата	Корреспонденция счетов		Сумма, сум.	Содержание операции
	Д-т	К-т		
08 ноября 2019 года	0820	6010	15 000 000	Отражена стоимость ремонтных работ арендованного офиса
	0140	0820	15 000 000	Оприходовано неотделимое улучшение

Данные работы признаны в составе отдельного объекта основных средств неотделимых улучшений ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» ошибочно, поскольку в результате произведенных работ не выявлено изменений технико-экономических показателей арендуемого офисного помещения, его функциональных показателей. Такие работы не могут увеличивать первоначальную стоимость объекта и должны быть отнесены в учете Алмалыкского кирпичного завода в качестве расходов на ремонт основных средств согласно п. 48 НСБУ 5 «Основные средства». В бухгалтерском учете ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» исправление ошибки по данной операции рекомендовано отразить следующими бухгалтерскими записями (табл. 17).

Таблица 17 – Рекомендованная схема бухгалтерских записей по исправлению ошибки и отражению ремонтных работ арендуемого офисного помещения на Алмалыкском кирпичном заводе.

Д-т	К-т	Сумма, сум.	Содержание операции
0820	6010	-15 000 000	Сторнировочная запись
0140	0820	-15 000 000	Сторнировочная запись
9420	6010	15 000 000	Отражена стоимость ремонтных работ

Ошибки, связанные с неверной квалификацией расходов на ремонт арендуемого офисного помещения привели к искажению статей бухгалтерской отчетности за 2019 год. Неверно были отражены в балансе первоначальная и остаточная стоимость основных средств, а также расходы на ремонт и амортизацию в отчете о финансовых результатах.

На основании выборочной проверки инвентарных карточек проверена правильность отнесения активов к основным средствам и формирования инвентарных объектов основных средств. В ходе исследования выявлена ошибка: здание помещения и система водяного отопления в этом здании признаны в учете ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» различными инвентарными объектами, не смотря на то, что в эксплуатацию объекты были введены одновременно, расходы по установке системы отопления были включены в проектно-сметную при строительстве здания. Отнесение данных активов к разным объектам ОС является нарушением п. 5 НСБУ 5 «Основные средства».

Следующим нарушением является то, что два конструктивно обособленных предмета (помещение и съемная перегородка) включены в состав одного инвентарного объекта. Такие активы должны быть признаны разными инвентарными объектами (п. 5 НСБУ 5 «Основные средства»).

Основными нарушениями при исследовании операций по поступлению основных средств являются:

- отсутствие графика документооборота основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»
- отсутствие приказов по определению срока полезного использования основных средств;
- отсутствие приказов по созданию приемочной комиссии по оценке технического состояния основных средств при их поступлении;
- отсутствие закрепленного перечня ответственных лиц за соблюдение графика движения документов по основным средствам;
- задержки при передаче в бухгалтерию документов по поступлению основных средств;
- неверная классификация расходов на ремонт основных средств, в результате чего расходы на текущий ремонт неправомерно включаются в первоначальную стоимость основного средства.

Недостатком конфигурации бухгалтерской программы

ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» является отсутствие в ней документов по учету поступивших основных средств от операций по их модернизации и по операциям ремонта основных средств. Такие операции проводятся бухгалтером ручными операциями. Это доставляет определенные неудобства, поскольку ручные операции не позволяют формировать печатную форму и не всегда корректно отражаются в налоговом учете и отчетности. Предприятию рекомендовано доработать данную программу, либо перейти на более совершенную версию программы 1СПредприятие 8. В конфигурации «Управление производственным предприятием» реализован функционал планирования, управления и учета деятельности по техническому обслуживанию и ремонтам оборудования. Предусмотрены самые разные виды технического обслуживания: осмотры, профилактическое обслуживание, профилактические ремонты, регламентные работы.

Заключение

К основным средствам относятся внеоборотные активы или имущество, оборудование. Этот термин используется для учета активов и имущества, которые не могут быть легко конвертированы в денежные средства.

В Республике Узбекистан основные средства предприятия представляют собой имущество компании (стоимостью более 50 МРЗП), которое она использует более года в своей деятельности: для производства продукции, оказания услуг, выполнения тех или иных работ или определенных административных и социально-культурных функций.

При осуществлении бухгалтерского учета по сегменту основных средств, необходимо использовать нормативные акты бухгалтерского учета, налоговое законодательство, а также акты административного и гражданского законодательства.

Учетной политикой экономического субъекта должен быть предусмотрен порядок первичного учета движения основных средств: с применением разработанных компанией документов или с применением унифицированных форм документов.

Аналитический учет основных средств на предприятиях ведется по инвентарным объектам основных средств, а также по группам. Автоматизированная форма бухгалтерского учета предлагает пользователям возможность формировать различные регистры учета основных средств - карточки, анализы счетов, оборотные ведомости в разрезе амортизационных групп, а внутри них - по наименованиям и инвентарным объектам основных средств.

Объектом исследования является Алмалыкский кирпичный завод ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» - одно из лидирующих производителей высококачественного керамического кирпича на территории Узбекистана.

Для обеспечения производственного процесса компания периодически обновляет оборудование.

По данным анализа можно говорить о росте выручки от продаж продукции ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» за 2017-2019 гг. При этом, в 2018 году из-за снижения доли заказов выручка компании снизилась, однако в 2019 году завод смог восстановить утраченную долю рынка и даже повысить оборот продаж продукции.

Положительной динамикой является тенденция отставания темпов роста себестоимости продаж компании за три года от темпов роста выручки. Данная тенденция привела к значительному росту валовой и чистой прибыли завода.

Среднегодовая стоимость основных средств ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» снизилась за три года, что связано с выбытием морально изношенного и неиспользуемого оборудования, а также возрастанием величины амортизации основных средств. В совокупности с приростом численности работников, это привело к падению фондовооруженности труда на 32,93%.

Эффективность использования основных средств завода за 2017-2019 гг. повысилась. Прирост фондоотдачи за три года составил 0,5 руб. выручки на 1 руб. инвестированных основных средств (+ 47,86%).

Общая динамика чистой прибыли на рубль инвестированных основных средств за три года – положительная. В 2019 году наблюдалось снижение фондорентабельности к уровню 2018 года, что говорит о необходимости контроля расходов, связанных с основной прочей деятельностью компании. Не смотря на рост выручки в 2019 году к уровню 2018 года, отрицательное сальдо прочих доходов и расходов 2019 года привело к снижению чистой прибыли и снижению показателей эффективности функционирования активов и капитала.

Это приводит к необходимости внедрения системы контроля и бюджетирования как основных доходов и расходов, так и доходов

и расходов по прочей деятельности, осуществления взаимоувязки планов производства, продаж, себестоимости продаж управленческих и прочих расходов.

Меры социальной ответственности ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» на внутреннем уровне направлены, в первую очередь, на социальную поддержку работников компании.

На внешнем уровне меры социальной ответственности ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» состоят в соблюдении экологических требований законодательства в области защиты окружающей среды, в полном соблюдении бухгалтерского и налогового законодательства, в соблюдении договорных отношений с партнерами, в соблюдении условий честной конкуренции на рынке производства строительных материалов, в стремлении к росту качества производимой продукции для максимального удовлетворения потребностей потребителей.

Общий уровень затрат на внедрение предлагаемой программы КСО за год составляет 955 тыс. руб., что соответствует возможностям организации. Предлагаемая к внедрению программа КСО соответствует стратегии деятельности Алмалыкского кирпичного завода. Ожидаемый эффект, который заключается в росте имиджа компании в глазах работников и партнеров, снижении рисков в области охраны труда, росте числа квалифицированных кадров и снижении текучести кадров приведет в конечном итоге к росту оборота компании, привлечению новых партнеров, снижению штрафных санкций и расходов по сокращению и поиску персонала, росту прибыли и рентабельности, производительности труда.

При оценке бухгалтерского учета поступления основных средств выявлены нарушения, связанные с отсутствием графика документооборота основных средств, отсутствием приказов по определению срока полезного использования основных средств, отсутствием приказов по созданию приемочной комиссии по оценке технического состояния основных средств при их поступлении, отсутствием закрепленного перечня ответственных лиц

за соблюдение графика движения документов по основным средствам, задержками при передаче в бухгалтерию документов по поступлению основных средств, неверной классификацией расходов на ремонт основных средств, в результате чего расходы на текущий ремонт неправомерно включаются в первоначальную стоимость основного средства.

Для устранения выявленных нарушений необходимо установить в качестве приложения к учетной политике график документооборота, закрепить образцы документов по движению основных средств, не соответствующих унифицированным формам в учетной политике, приказом установить ответственных за документооборот.

Для контроля технического состояния основных средств необходимо создать комиссию по приемке основных средств.

Для снижения ошибок в классификации рекомендовано создать методическое руководство работникам бухгалтерии по определению срока полезного использования и классификации тех или иных объектов основных средств при поступлении.

Предложенные меры направлены на исправление выявленных нарушений, снижение возможных штрафных санкций со стороны проверяющих органов, на рост контроля технического состояния основных средств, достоверности отражения в учете и отчетности информации по наличию основных средств и расходам на их содержание.

Список использованных источников

1. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н (ред. от 16.05.2016) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31472/ (дата обращения 25.04.2020)
2. Кошкина Т.Ю. Перевод ОС в товары возможен и даже необходим / Т.Ю. Кошкина // Строительство: бухгалтерский учет и налогообложение. – 2017. – № 12. – С. 54 – 59.
3. Семенихин В.В. Годовой отчет за 2019 год / В.В. Семенихин. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. – 412 с.
4. Крутякова Т.Л. Учетная политика 2019: бухгалтерская и налоговая / Т.Л. Крутякова. – М.: АйСи Групп, 2019. – 288 с.
5. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 107н (ред. от 06.04.2015) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165/ (дата обращения 25.04.2020)
6. Семенихин В.В. Основные средства и нематериальные активы / В.В. Семенихин. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. – 1049 с.
7. Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств. Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н (ред. от 24.12.2010) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45140/ (дата обращения 25.04.2020)
8. Золотарева Г.И. Предпосылки использования учетно-аналитического обеспечения при плановом обновлении фонда основных средств / Г.И. Золотарева // Вестник СибГАУ. – 2016. – Т. 17. – № 2. – С. 510 – 517.

9. Золотарева Г.И. Методика оценки эффективности обновления основных средств / Г.И. Золотарева // Аудитор. – 2017. – № 6. – С. 55 – 63.

10. Межуева Т.Н. Основные средства: справочник / Т.Н. Межуева. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2018. – 352 с.

11. Поздышева О.Ю. Получили имущество в безвозмездное пользование – посчитайте доход / О.Ю. Поздышева // Налог на прибыль: учет доходов и расходов. – 2018. – № 1. – С. 42 – 51.

12. О бухгалтерском учете. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ (дата обращения 25.04.2020)

13. Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды». Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314504/ (дата обращения 25.04.2020)

14. Петрова Н.А. ФСБУ «Бухгалтерский учет аренды»: проект / Н.А. Петрова // Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения. – 2018. – № 6. – С. 41 – 54.

15. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/ (дата обращения 25.04.2020)

16. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/ (дата обращения

25.04.2020

17. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 (ред. от 08.11.2010) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7152/ (дата обращения 25.04.2020)

18. Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств. Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 № 7 [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_41013/ (дата обращения 25.04.2020)

19. Толмачев И.А. Бухгалтерский учет на малых предприятиях / И.А. Толмачев, Т.Н. Межуева. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2018. – 345 с.

20. Филина Ф.Н. Бухгалтерский и налоговый учет в строительных организациях / Ф.Н. Филина, Т.В. Горохова. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. – 664 с.

21. Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации. Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 № 88 (ред. от 03.05.2000) [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20359/ (дата обращения 25.04.2020)

22. Филина Ф.Н. Инвентаризация: бухгалтерский учет и налогообложение / Ф.Н. Филина, Т.Н. Межуева. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2017. – 272 с.

23. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/ (дата обращения 25.04.2020)

24. Алимов С.А. Документальное оформление модернизации основных средств на предприятиях торговли и общественного питания / С.А. Алимов // Бухгалтерский учет и налоги в торговле и общественном питании. – 2018. – № 2. – С. 46 – 58.

25. Чугаева Т.Д. Интерпретация аналитических показателей, отраженных в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах / Т.Д. Чугаева // Бухгалтер и закон. – 2015. – № 4. – С. 2 – 10.

26. Шеремет А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / А.Д. Шеремет. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 374 с.

27. О бухгалтерском учете. Закон РУз от 13 апреля 2016 г. № ЗРУ-404 [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

28. НСБУ № 5 «Основные средства». Зарегистрирован МЮ 20.01.2004 г. № 1299 с изменениями от 18.11.2014 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

29. НСБУ № 24 Учет затрат по займам. Зарегистрирован МЮ РУз 18.08.2009 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

30. НСБУ № 19 Организация и проведение инвентаризации». Зарегистрирован МЮ РУз 02.11.1999 г. с изменениями от 05.01.2018 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

31. НСБУ № 21 «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов и инструкция по его применению». Зарегистрирован МЮ 23.10.2002 г. с изменениями от 28.04.2017 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата

обращения 22.04.2020)

32. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете. Зарегистрировано МЮ 14.01.2004 г. [Электронный ресурс] // Налоговое и финансовое законодательство Республики Узбекистан. – URL: <http://fmc.uz/> (дата обращения 22.04.2020)

33. Принципы корпоративной социальной ответственности [Электронный ресурс] // Устойчивый бизнес. – URL: <http://csrjournal.com/principy-korporativnoj-socialnoj-otvetstvennosti> (дата обращения 25.04.2020)

Приложение А

(обязательное)

Бухгалтерский баланс ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI»

на 31.12.2019 г., тыс. руб.

Кўрсаткичлар номи Наименование показателя	Сатр коди Код стр.	хисобот даври бошига На начало отчетного периода	хисобот даври охирига На конец отчетного периода
1	2	3	4
Актив			
I. Узоқ муддатли активлар Долгосрочные активы			
Асосий воситалар:			
Основные средства:			
Бошланғич (кайта тиклаш) киймати (0100, 0300) Первоначальная (восстановительная) стоимость (0100, 0300)	10	608765	554637
Эскириш суммаси (0200) Сумма износа (0200)	11	285931	289380
колдик (баланс) киймати (сатр. 010 - 011) Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 010-011)	12	322834	265257
Номоддий активлар:			
Нематериальные активы:			
Бошланғич киймати (0400) Первоначальная стоимость (0400)	20		
Амортизация суммаси (0500) Сумма амортизации (0500)	21		
колдик (баланс) киймати (сатр. 020 - 021) Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 020-021)	22		
Узоқ муддатли инвестициялар, жамп (сатр.040+050+060+070+080), шу жумладан: Долгосрочные инвестиции, всего (стр.040+050+060+070+080), в том числе:	30		
қимматли қоғозлар (0610) Ценные бумаги (0610)	40		
Шўъба хўжалик жамиятларига инвестициялар (0620) Инвестиции в дочерние хозяйственные общества (0620)	50		
қарам хўжалик жамиятларига инвестициялар (0630) Инвестиции в зависимые хозяйственные общества (0630)	60		
Чет эл капитали мавжуд бўлган корхоналарга инвестициялар (0640) Инвестиции в предприятие с иностранным капиталом (0640)	70		
Бошка узоқ муддатли инвестициялар (0690) Прочие долгосрочные инвестиции (0690)	80		
Ўрнатилдиған асбоб-ускуналар (0700) Оборудование к установке (0700)	90		
Капитал қўйималар (0800) Капитальные вложения (0800)	100		
Узоқ муддатли дебиторлик қарзлари (0910, 0920, 0930, 0940) Долгосрочная дебиторская задолженность (0910, 0920, 0930, 0940)	110		
Узоқ муддатли кечиктирилган харажатлар (0950, 0960, 0990) Долгосрочные отсроченные расходы (0950, 0960, 0990)	120		
I бўлим бўйича жамп (сатр. 012+022+030+090+100+110+120) Итого по разделу I (стр. 012+022+030+090+100+110+120)	130	322834	265257

II. Жорий активлар II. Текущие активы			
Товар-моддий захиралари, жами (сатр.150+160+170+180), шу жумладан: Товарно-материальные запасы, всего (стр.150+160+170+180), в том числе:	140	92413	105779
Ишлаб чиқариш захиралари (1000, 1100, 1500, 1600) Производственные запасы (1000, 1100, 1500, 1600)	150	31684	41071
Тугалланмаган ишлаб чиқариш (2000, 2100, 2300, 2700) Незавершенное производство (2000, 2100, 2300, 2700)	160	28970	31488
Тайёр маҳсулот (2800) Готовая продукция (2800)	170	29874	31478
Товарлар (2900 дан 2980 нинг айирмаси) Товары (2900 за минусом 2980)	180		
Келгуси давр харажатлари (3100) Расходы будущих периодов (3100)	190	1885	1742
Кечиктирилган харажатлар (3200) Отсроченные расходы (3200)	200		
Дебиторлар, жами (сатр.220+240+250+260+270+280+290+300+310) Дебиторы, всего (стр.220+240+250+260+270+280+290+300+310)	210	370781	435794
шундан: муддати ўтган из неа: просроченная	211	2500	1860
Харидор ва буюртмачиларнинг қарзи (4000 дан 4900 нинг айирмаси) Задолженность покупателей и заказчиков (4000 за минусом 4900)	220	293444	349139
Ажратилган бўлимларнинг қарзи (4110) Задолженность обособленных подразделений (4110)	230		
Шўба ва қарам хўжалик жамиятларнинг қарзи (4120) Задолженность дочерних и зависимых хозяйственных обществ (4120)	240		
Ходимларга берилган бўнақлар (4200) Авансы, выданные персоналу (4200)	250		
Мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга берилган бўнақлар (4300) Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам (4300)	260	54778	68771
Бюджетга солиқ ва йиғимлар бўйича бўнақ тўловлари (4400) Авансовые платежи по налогам и сборам в бюджет (4400)	270		
Мақсадли давлат жамғармалари ва суғурталар бўйича бўнақ тўловлари (4500) Авансовые платежи в государственные целевые фонды и по страхованию (4500)	280		
Таъсисчиларнинг устав капиталига улушлар бўйича қарзи (4600) Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал (4600)	290		
Ходимларнинг бошка операциялар бўйича қарзи (4700) Задолженность персонала по прочим операциям (4700)	300		
Бошка дебиторлик қаралари (4800) Прочие дебиторские задолженности (4800)	310	22559	17884
Пул маблағлари, жами (сатр.330+340+350+360), шу жумладан: Денежные средства, всего (стр.330+340+350+360), в том числе:	320	884	1015
Кассадаги пул маблағлари (5000) Денежные средства в кассе (5000)	330	45	18
Ҳисоб-китоб счётидаги пул маблағлари (5100) Денежные средства на расчетном счете (5100)	340	839	997
Чет эл валютасидаги пул маблағлари (5200) Денежные средства в иностранной валюте (5200)	350		
Бошка пул маблағлари ва эквивалентлари (5500, 5600, 5700) Прочие денежные средства и эквиваленты (5500, 5600, 5700)	360		
қиска муддати инвестициялар (5800) Краткосрочные инвестиции (5800)	370		
Бошка жорий активлар (5900) Прочие текущие активы (5900)	380		
II бўлим бўйича жами (сатр.140+190+200+210+320+370+380) Итого по разделу II (стр. 140+190+200+210+320+370+380)	390	464078	542588
Баланс активи бўйича жами (сатр.130+390) Всего по активу баланса (стр.130+стр.390)	400	786912	807845

Пассив I. Ўз маблағлари манбалари I. Источники собственных средств			
Устав капитали (8300) Уставный капитал (8300)	410	1000	1000
Қўшилган капитал (8400) Добавленный капитал (8400)	420		
Резерв капитали (8500) Резервный капитал (8500)	430		
Сотиб олинган хусусий акциялар (8600) Выкупленные собственные акции (8600)	440		
Таксимланмаган фойда (копланмаган зарар) (8700) Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) (8700)	450	574086	574708
Мақсадли тушумлар (8800) Целевые поступления (8800)	460		
Калгуси давр харажатлари ва тўловлари учун захиралар (8900) Резервы предстоящих расходов и платежей (8900)	470	1029	1847
I бўлим бўйича жами (сатр.410+420+430-440+450+460+470) Итого по разделу I (стр.410+420+430-440+450+460+470)	480	576115	577555

II. Мажбуриятлар II. Обязательства			
Узоқ муддатли мажбуриятлар, жами (сатр.500+520+530+540+550+560+570+580+590) Долгосрочные обязательства, всего (стр.500+520+530+540+550+560+570+580+590)	490		
шу жумладан: узоқ муддатли кредиторлик қарзлари (сатр.500+520+540+560+590) в том числе: долгосрочная кредиторская задолженность (стр.500+520+540+560+590)	491		
Мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга узоқ муддатли қарз (7000) Долгосрочная задолженность поставщикам и подрядчикам (7000)	500		
Ажратилган бўлималарга узоқ муддатли қарз (7110) Долгосрочная задолженность обособленным подразделениям (7110)	510		
Шўба ва қарам хўжалик жамиятларга узоқ муддатли қарз (7120) Долгосрочная задолженность дочерним и зависимым хозяйственным обществам (7120)	520		
Узоқ муддатли кечиктирилган даромадлар (7210, 7220, 7230) Долгосрочные отсроченные доходы (7210, 7220, 7230)	530		
Солиқ ва мажбурий тўловлар бўйича узоқ муддатли кечиктирилган мажбуриятлар (7240) Долгосрочные отсроченные обязательства по налогам и обязательным платежам (7240)	540		
Бошқа узоқ муддатли кечиктирилган мажбуриятлар (7250, 7290) Прочие долгосрочные отсроченные обязательства (7250, 7290)	550		
Харидорлар ва буюртмачилардан олинган бўнақлар (7300) Авансы, полученные от покупателей и заказчиков (7300)	560		
Узоқ муддатли банк кредитлари (7810) Долгосрочные банковские кредиты (7810)	570		
Узоқ муддатли қарзлар (7820, 7830, 7840) Долгосрочные займы (7820, 7830, 7840)	580		
Бошқа узоқ муддатли кредиторлик қарзлар (7900) Прочие долгосрочные кредиторские задолженности (7900)	590		

Жорий мажбуриятлар, жами (сатр.610+630+640+650+660+670+680+690+700+710+ +720+730+740+750+760)	600		
Текущие обязательства, всего (стр.610+630+640+650+660+670+680+690+700+ +710+720+730+740+750+760)		210797	230290
шу жумладан: жорий кредиторлик қарзлари (сатр.610+630+650+670+680+690+ +700+710+720+760) в том числе: текущая кредиторская задолженность (стр.610+630+650+670+680+690+ +700+710+720+760)	601	210797	230290
шундан: муддати ўтган жорий кредиторлик қарзлари из нее: просроченная текущая кредиторская задолженность	602		
Мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга қарз (6000) Задолженность поставщикам и подрядчикам (6000)	610	192783	210434
Ажратилган бўлинмаларга қарз (6110) Задолженность обособленным подразделениям (6110)	620		
Шўъба ва қарам хўжалик жамиятларга қарз (6120) Задолженность дочерним и зависимым хозяйственным обществам (6120)	630		
Кечиктирилган даромадлар (6210, 6220, 6230) Отсроченные доходы (6210, 6220, 6230)	640		
Солиқ ва мажбурий тўловлар бўйича кечиктирилган мажбуриятлар (6240) Отсроченные обязательства по налогам и обязательным платежам (6240)	650		
Бошқа кечиктирилган мажбуриятлар (6250, 6290) Прочие отсроченные обязательства (6250, 6290)	660		
Олинган бўнақлар (6300) Полученные авансы (6300)	670	1820	3200
Бюджетга тўловлар бўйича қарз (6400) Задолженность по платежам в бюджет (6400)	680	3922	5443
Суғурталар бўйича қарз (6510) Задолженность по страхованию (6510)	690		
Мақсадли давлат жамғармаларига тўловлар бўйича қарз (6520) Задолженность по платежам в государственные целевые фонды (6520)	700	1813	2112
Таъсисчиларга бўлган қарзлар (6600) Задолженность учредителям (6600)	710		
Меҳнатга ҳақ тўлаш бўйича қарз (6700) Задолженность по оплате труда (6700)	720	2936	2584
Қисқа муддатли банк кредитлари (6810) Краткосрочные банковские кредиты (6810)	730		
Қисқа муддатли қарзлар (6820, 6830, 6840) Краткосрочные займы (6820, 6830, 6840)	740	1527	
Узоқ муддатли мажбуриятларнинг жорий қисми (6950) Текущая часть долгосрочных обязательств (6950)	750		
Бошқа кредиторлик қарзлар (6950 дан ташқари 6900) Прочие кредиторские задолженности (6900 кроме 6950)	760	5996	6517
II бўлим бўйича жами (сатр.490+600) Итого по разделу II (стр.490+600)	770	210797	230290
Баланс пассиви бўйича жами (сатр.480+770) Всего по пассиву баланса (стр.480+770)	780	786912	807845

Приложение Б

(обязательное)

Отчет о финансовых результатах ООО «OLMALIQ G'ISHTCHISI» на

31.12.2019 г., тыс. руб.

Кўрсаткичлар номи Наименование показателя	Сатр коди Код строки	Ўтган йилнинг шу даврида За соответствующий период прошлого года		Ҳисобот даврида За отчетный период	
		Даромадлар (фойда) Доходы (прибыль)	Харажатлар (зарарлар) Расходы (убытки)	Даромадлар (фойда) Доходы (прибыль)	Харажатлар (зарарлар) Расходы (убытки)
1	2	3	4	5	6
Маҳсулот (товар, иш ва хизмат) ларни сотишдан соф тушум Чистая выручка от реализации продукции (товаров, работ и услуг)	10	222105	x	452072	x
Сотилган маҳсулот (товар, иш ва хизмат) ларнинг таннарки Себестоимость реализованной продукции (товаров, работ и услуг)	20	x	201854	x	419561
Маҳсулот (товар, иш ва хизмат) ларни сотишнинг ялли фойдаси (зарари) (сатр.010-020) Валовая прибыль (убыток) от реализации продукции (товаров, работ и услуг) (стр.010-020)	30	20251		32511	
Давр харажатлари, жами (сатр.050+060+070+080), шу жумладан: Расходы периода, всего (стр.050+060+070+080), в том числе:	40	x	19695	x	25062
Сотиш харажатлари Расходы по реализации	50	x	0	x	
Маъмурий харажатлар Административные расходы	60	x	19695	x	25062
Бошка операцион харажатлар Прочие операционные расходы	70	x		x	
Келгусида соликка тортиладиган базадан чиқариладиган ҳисобот даври харажатлари Расходы отчетного периода, исключаемые из налогооблагаемой базы в будущем	80	x		x	
Асосий фаолиятнинг бошка даромадлари Прочие доходы от основной деятельности	90		x		x
Асосий фаолиятнинг фойдаси (зарари) (сатр.030-040+090) Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр.030-040+090)	100	556		7449	

Молиявий фаолиятнинг даромадлари, жами (сатр.120+130+140+150+160), шу жумладан: Доходы от финансовой деятельности, всего (стр.120+130+140+150+160), в том числе:	110	4799	x	852	x
Дивидендлар шаклидаги даромадлар Доходы в виде дивидендов	120		x		x
Фоишлар шаклидаги даромадлар Доходы в виде процентов	130		x		x
Узоқ муддатли ижара (молиявий лизинг) дан даромадлар Доходы от долгосрочной аренды (финансовый лизинг)	140		x		x
Валюта курси фаркидан даромадлар Доходы от валютных курсовых разниц	150		x		x
Молиявий фаолиятнинг бошқа даромадлари Прочие доходы от финансовой деятельности	160	4799	x	852	x
Молиявий фаолият бўйича харажатлар (сатр.180+190+200+210), шу жумладан: Расходы по финансовой деятельности (стр.180+190+200+210), в том числе:	170	x	542	x	5338
Фоишлар шаклидаги харажатлар Расходы в виде процентов	180	x		x	181
Узоқ муддатли ижара (молиявий лизинг) бўйича фоишлар шаклидаги харажатлар Расходы в виде процентов по долгосрочной аренде (финансовому лизингу)	190	x		x	
Валюта курси фаркидан зарарлар Убытки от валютных курсовых разниц	200	x		x	
Молиявий фаолият бўйича бошқа харажатлар Прочие расходы по финансовой деятельности	210	x	542	x	5157
Умумхўжалик фаолиятининг фойдаси (зарари) (сатр.100+110-170) Прибыль (убыток) от общехозяйственной деятельности (стр.100+110-170)	220	4813		2963	
Фавқуллоддаги фойда ва зарарлар Чрезвычайные прибыли и убытки	230				
Даромад (фойда) солиғини тўлагунга қадар фойда (зарар) (сатр.220+/-230) Прибыль (убыток) до уплаты налога на доходы (прибыль) (стр.220+/-230)	240	4813		2963	
Даромад (фойда) солиғи Налог на доходы (прибыль)	250	x	995	x	401
Фойдадан бошқа солиқлар ва йиғимлар Прочие налоги и сборы от прибыли	260	x		x	
хисобот даврининг соф фойдаси (зарари) (сатр.240-250-260) Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр.240-250-260)	270	3818		2562	

Приложение В

(обязательное)

Приказ по учетной политике

Общество с ограниченной ответственностью
ООО "OLMALIQ G'ISHTCHISI"
ПРИКАЗ №1

«02» января 2019г.

г. Алмалык

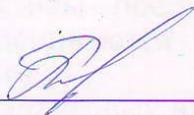
"О введении с 01 января
2019г.
в ООО "OLMALIQ G'ISHTCHISI"
правил и способов ведения
бухгалтерского учёта"

Согласно Закону Республики Узбекистан "О бухгалтерском учёте" и Национальному стандарту бухгалтерского учёта №1 "Учётная политика и финансовая отчётность".

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести с 01 января 2019г. в ООО "OLMALIQ G'ISHTCHISI" учётную политику согласно приложению к данному приказу.

Директор _____



Приложение
к приказу № 1
от 02.01.2019г.

УЧЁТНАЯ ПОЛИТИКА ООО "OLMALIQ G'ISHTCHISI"

Бухгалтерский учёт ведётся бухгалтерией ООО "OLMALIQ G'ISHTCHISI" под руководством главного бухгалтера

Для ведения бухгалтерского учёта используется программа "1С Предприятие".

Предприятие занимается следующим видом деятельности:

1. Код ОКЭД 23320 - основной вид деятельности - производство кирпича, черепицы и прочих строительных изделий из обожженной глины

Поступление товарно-материальных ценностей на склад оформляется приходным ордером, выдача осуществляется только по требованию - накладной, подписанной директором.

Для производственных рабочих применяется сдельная система оплаты труда. За работу в сверхурочное время производится доплата согласно Трудового Кодекса. На предприятии установлена шестидневная рабочая неделя с продолжительностью ежедневной работы семь часов.

Все активы предприятия, как долгосрочные, так и текущие оцениваются по себестоимости приобретения (заготовления).

Учёт финансовых инвестиций:

а) к краткосрочной инвестиции применяется метод - меньшему из двух значений: стоимости приобретения и рыночной стоимости.

б) долгосрочные инвестиции первоначально признаются в учёте по стоимости приобретения, а в дальнейшем предприятие выбирает метод:

- по стоимости приобретения.

Амортизация основных средств начисляется прямолинейным методом:

- здания и сооружения - 5% первоначальной стоимости;
- передаточные устройства - 8% первоначальной стоимости;
- машины и оборудования - 15% первоначальной стоимости;
- мебель и офисное оборудование - 15 % первоначальной стоимости;
- компьютерное оборудование и вычислительная техника - 20% первоначальной стоимости;

- прочие основные средства – 10% первоначальной стоимости.

При проведении ежегодной переоценки основных средств предприятие пользуется:

- методом индексации первоначальной (восстановительной) стоимости объектов с применением индексов изменения стоимости основных фондов, дифференцированных по видам и в зависимости от периода их приобретения, подготовленных органами статистики Республики Узбекистан к 31 декабря и публикуемых официально в средствах массовой информации.

Запасы ТМЗ оцениваются по методу ФИФО (по себестоимости первых по времени приобретения товарно-материальных запасов).

К основным средствам относятся материальные активы, отвечающие следующим требованиям:

а) срок службы более одного года;

б) предметы стоимостью более 50-кратного размера минимальной заработной платы, установленной в Республике Узбекистан (на момент приобретения), за единицу (комплект).

К инвентарю и хозяйственным принадлежностям, учитываемым в качестве краткосрочных активов, относится имущество, отвечающее одному из следующих критериев:

а) срок службы менее одного года;

б) предметы стоимостью менее двадцатипятикратного размера минимальной заработной платы, установленной в Республике Узбекистан (на момент приобретения), за единицу (комплект).

Для отражения валютных курсовых разницы, возникающих в результате переоценки валютных статей баланса на последнее число отчётного месяца по курсу Центрального банка РУз, предприятие применяет метод прямого отнесения на результаты финансово-хозяйственной деятельности:

положительная курсовая разница – на счета учёта доходов от финансовой деятельности;

отрицательная курсовая разница – на счета учёта расходов по финансовой деятельности.

По учёту затрат на производство предприятие применяет – нормативный метод.

Распределение косвенных (накладных) расходов производится пропорционально прямым фактическим затратам

на оплату труда (включая отчисления на социальные страхования).

Для списания расходов будущих периодов на издержки производства (обращения) принимается метод:

- равномерное списание, в течение периода, к которому расходы относятся.

Коммунальные расходы, расходы по междугородной телефонной связи и аналогичные расходы, документы по которым поступают в следующем месяце, отражаются в учёте по мере поступления расчётных документов.

По ремонту основных средств:

- фактические затраты включаются в себестоимость продукции по мере осуществления ремонта.

Внутренняя отчётность и контроль:

Срок сдачи материальных отчётов в бухгалтерию не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчётным месяцем.

Материальные отчёты должны составляться материально-ответственными лицами.

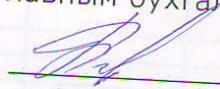
По формам бухгалтерского учёта:

Бухгалтерский учёт полностью автоматизирован, установлена программа «1С. Предприятие».

Финансовая отчётность составляется в соответствии с основополагающими принципами НСБУ №1 "Учётная политика и финансовая отчётность".

Учётная политика составлена

главным бухгалтером ООО "OLMALIQ G'ISHTCHISI"



(подпись директора)

Приложение Г (обязательное) Договор поставки

ДОГОВОР №3-216-2019-00549МК
поставки под заказ автомобилей производства
АО «ДжиЭм Узбекистан» юридическим лицам

Ташкентская область

«22» фев 2019 г.

ООО "DRIVER'S VILLAGE", в лице **Абдуллаев Фаррух Гуламджонович**, действующего на основании **Устава**, осуществляющее по Дилерскому Соглашению №DSD-№ 2018-21 от 31 дек 2017 года законное коммерческое представительство от имени АО «ДжиЭм Узбекистан», именуемое в дальнейшем «**Дилер**», с одной стороны, и **OLMALIQ GISHTCHISI MAS ULİYATI CHEKLANGAN JAMIYATI**, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», в лице **YUSUF ABDUQODIR KOMIL O'G'LI**, действующий на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые как «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 По настоящему Договору Дилер обязуется обеспечить размещение у АО «ДжиЭм Узбекистан» (далее – Производитель) заказа Покупателя на поставку отечественного легкового автомобиля (далее – Товар) и организовать его поставку и передачу в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется оплатить и принять Товар на условиях настоящего Договора. Конкретные модели Товара, их модификации, количество, цвет и цена приводятся в спецификации, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

2. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1 Модель, модификация, цена, количество и сумма стоимости Товара определяется в нижеуказанной спецификации:

№	Наименование товара (модель и модификация автомобиля)	Дополнительные опции (код опции)	Окрас кузова	Ед. изм.	Кол-во	Цена за единицу (сум)	Сумма (сум)
1	LACETTI L15-15 (3 позиция местной комплектации)		Summit White (GAZ)	шт.	1	128 679 875.00	128 679 875.00
	Итого						128 679 875.00

Расшифровка дополнительных опций:

Заводской код опции	Расшифровка опции	Цена дополнительной опции (сум)

Общая стоимость Товара: **Сто двадцать восемь миллионов шестьсот семьдесят девять тысяч восемьсот семьдесят пять сум 00 тийин сум**, без учета НДС. Бренд поставляемого Покупателю товара («RAVON» или «CHEVROLET») определяется Производителем.

2.2 Покупатель производит предварительную оплату в размере 100% от общей стоимости Товара в национальной валюте – сум, путем банковского перевода денежных средств на специальный вторичный депозитный счет АО «ДжиЭм Узбекистан» 2262 4000 9005 3230 5200 в АКБ «Асака» (АО) г. Ташкент (МФО 00873), ИНН 200244767 в течение 7 (семи) календарных дней с даты заключения настоящего Договора со своего депозитного счета до востребования или ссудного счета открытого для оплаты за автомобиль.

2.2 В случае нарушения Покупателем срока и условий оплаты, установленных пунктом 2.2. настоящего Договора, настоящий Договор считается расторгнутым без обязательства уведомления о расторжении настоящего Договора со стороны Дилера.

2.3 В целях обеспечения безопасности в эксплуатации, поддержания качества и усовершенствования автомобилей, Производителем могут быть внесены дополнительные изменения в комплектацию Товара, включающие в себя внесение дополнительных опций, которые могут повлиять на стоимость Товара. В случае изменения стоимости Товара, связанного с внесением дополнительных опций, Покупатель вправе по своему усмотрению:

2.4.1. отказаться от приемки Товара с условием возврата оплаченной суммы за Товар; или

2.4.2. произвести доплату разницы стоимости Товара путем заключения дополнительного соглашения; или

2.4.3. потребовать замену Товара на иную модель или модификацию, возможную к поставке. При этом, Покупатель обязуется заключить дополнительное соглашение, предусматривающее замену Товара на иную модель или модификацию, возможную к поставке, произвести доплату стоимости Товара, в случае увеличения его стоимости. Если стоимость замененного Товара будет ниже стоимости Товара, предусмотренного настоящим Договором, разница будет возвращена Покупателю в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения дополнительного соглашения.

В случае изменения розничных цен на Товар до поставки Покупателю, отпуск Товара производится по новым измененным ценам, на основании дополнительного соглашения заключенного между сторонами.

При этом, в случае повышения цен, отпуск Товара Покупателю будет произведен при условии доплаты суммы разницы между новой ценой и фактически оплаченной Покупателем, в течение 7 (семи) календарных дней с даты уведомления Дилером Покупателя о необходимости произведения доплаты, а в случае снижения цен на Товар разница в стоимости будет возвращена Покупателю.

При отказе Покупателя заключить дополнительное соглашение об изменении цены и общей стоимости Товара, Дилер вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с возвратом оплаченных средств.

3. СРОК ПОСТАВКИ И УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

3.1. Поставка Товара осуществляется до **10 апр 2019 г.** при условии соблюдения Покупателем сроков и условий оплаты, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Договора.

3.1.1. При этом, Стороны признают и соглашаются, что срок поставки Товара может быть продлен Дилером по решению Производителя на период не более 30 (тридцати) дней для проведения профилактических работ на производстве, о котором будет дополнительно сообщено на официальном веб-сайте Производителя www.gmuzbekistan.uz и путем направления Дилером Покупателю письменного уведомления по адресу, указанного в настоящем Договоре.

3.2 Конкретная дата поставки Товара сообщается Покупателю не позднее, чем за 3 дня до срока поставки Товара, указанного в п. 3.1. настоящего Договора. При наличии Товара на складе Дилера, досрочная поставка Товара допускается.

3.3 Поставка осуществляется на условиях самовывоза с автосалона Дилера.

3.4 Претензии в отношении комплектности, механических повреждений и других явных недостатков Товара предъявляются Дилеру в период осмотра Товара до его окончательной приемки Покупателем. Претензии по скрытым дефектам могут быть предъявлены после реализации Товара, но в течение гарантийного периода, указанного в п. 4.1 настоящего Договора при условии строгого соблюдения владельцем автомобиля установленных правил эксплуатации и ухода за автомобилем.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Дилер обязан:

связаться с Покупателем посредством телефона, а при невозможности дозвониться до Покупателя, посредством SMS-сообщения, электронной почты, телеграммы и иных средств связи, о поступлении Товара на склад Дилера; в обусловленный в п. 3.1 настоящего Договора срок отпустить Покупателю Товар со своего склада, при условии поступления 100 процентной оплаты стоимости

Товара;
до момента передачи Товара Покупателю произвести его предпродажную подготовку;
передать Товар Покупателю в полной комплектности согласно условиям настоящего Договора без каких-либо дефектов и недостатков;
выдать Покупателю счет-фактуру, справку-счет, сервисную книжку, руководство по эксплуатации и набор инструментов;
предоставить гарантийное обслуживание в течение 36 месяцев со дня приемки автомобиля Покупателем при условии, что пробег за этот период не превысит 100 000 км пробега и при строгом соблюдении Покупателем (владельцем) правил эксплуатации и ухода за автомобилем, изложенных в Руководстве по эксплуатации.

4.2 Покупатель вправе:

отказаться от приемки автомобиля в случае обнаружения некомплектности, механических повреждений и других явных недостатков Товара во время осмотра Товара до его окончательной приемки Покупателем.

4.3 Покупатель обязан:

оплатить полную стоимость Товара в соответствии с условиями настоящего Договора, а также произвести оплату за справку-счет в установленные сроки на р/с Дилера, указанный в разделе 9 настоящего Договора;

принять Товар по качеству и комплектации в соответствии с настоящим Договором;

строго соблюдать требования правильной эксплуатации автомобиля в соответствии с Руководством по эксплуатации. Все операции периодического технического обслуживания выполнять у уполномоченных дилеров Производителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае нарушения сроков передачи Товара Покупатель вправе взыскать с Дилера пени в размере 0,04 процента от стоимости Товара за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 10% процентов от стоимости Товара.

5.2 Дилер освобождается от ответственности за нарушение сроков поставки Товара при наступлении случаев, предусмотренных пунктом 3.1.1. настоящего Договора.

5.3 В случае поставки Товара ненадлежащего качества или некомплектности Товара, помимо положений, предусмотренных в настоящем Договоре, стороны руководствуются положениями раздела IX Правил розничной торговли Республики Узбекистан, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 13.02.2003 г. №75.

5.4 В случае нарушения и/или несоблюдения условий эксплуатации, установленных Производителем, Покупатель теряет право на гарантийное обслуживание.

6. ФОРС – МАЖОР

6.1 Стороны освобождаются от ответственности в случае, если надлежащее исполнение обязательств оказалось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (Форс-мажор). К таким обстоятельствам относятся: стихийные бедствия, аварии, катастрофы, террористические акты, забастовки, военные действия, решения государственных органов страны, остановка производства и другие обстоятельства, выходящие за пределы разумного контроля сторон настоящего Договора.

6.2 При наступлении форс-мажорных обстоятельств Сторона, затронутая форс-мажорными обстоятельствами, немедленно извещает об этом другую Сторону, но не более, чем в течение 5 банковских дней; при этом действие Договора продлевается на срок действия этих обстоятельств, но не более 3-х месяцев. Если Сторона, получившая извещение о наступлении форс-мажорных обстоятельств, потребует доказательств, то Сторона, затронутая форс-мажором, обязана представить ей подтверждающий документ, полученный от компетентных органов.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1 В случае возникновения споров между Сторонами при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего Договора, они рассматриваются первоначально в претензионном порядке.

7.2 В случае не достижения согласия в досудебном порядке, споры разрешаются в судебном порядке по местонахождению Дилера.

8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Все, что прямо не обусловлено настоящим Договором, регулируется действующим законодательством.

8.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.3 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания электронными цифровыми подписями Сторон или подписания договора в письменной форме и действует до полного исполнения ими своих обязательств по Договору, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

8.4 Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию Сторон, а также в случаях, предусмотренных пунктами 2.3. и 2.5. настоящего Договора.

8.5 Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ДИЛЕР:

ООО "DRIVER'S VILLAGE"

Адрес: Ташкентская область, г. Ташкент, Зангиатинский р-н, Узгариш КФЙ,
Кичик Халка Йули

Банковские реквизиты:

Наименование банка: Чиланзарский филиал ЧАКБ «Ориент Финанс»

р/с: 2020 8000 0047 0085 9001

МФО: 01096

ОКЭД: 50200

ИНН 300812151

E-mail: info@driversvillage.uz

Тел.: 371-200-70-70; 371-200-07-00

Абдуллаев Фаррух Гуламджонович

(подпись)

ПОКУПАТЕЛЬ:

OLMAIQ GISHTCHISI MAS UL'YATI SHEKLANGAN JAMIYATI

Адрес: ГОРОД ТАШКЕНТ, МУЛ'УГБЕКСКИЙ РАЙОН, МУМИНОВА

11-1

110100 АЛМАЛЫК УЛ. МУСТАКИЛЛИК, 6

Банковские реквизиты:

Наименование банка: АКБ «ХАНКОРБАНК» АЛМАЛЫК

р/с:

МФО:

ОКЭД:

ИНН 203914760

E-mail: info@gsht.uz

Тел.: 998981232050

ОКЭД 23320

ТЕЛ: (С370) 5150789



Приложение Д
(обязательное)
Товарно-сопроводительные документы

СЧЕТ-ФАКТУРА
№ 00377 от 04.03.2019г.
Договор № 3-216-2019-00549МК от 22.02.2019г.

Поставщик: АО "Джи Эм Узбекистан" г.Ташкент, ул.Нукусская 8 Идентификационный номер поставщика 303160031041 Регистрационный код плательщика НДС 200244767	Дилер: ООО "DRIVER'S VILLAGE" Ташкентская обл., Зангиотинский р-н, Узгария КФЙ, Ташкент Халка Автомобиль Йули Идентификационный номер поставщика 300612161 Регистрационный код плательщика НДС 32704009886	Покупатель: ООО "OLMALIQ G'ISHTCHISI" Ташкент вилояти, Олмалик шаҳри, ул. Мустакиллик, уй 6 Идентификационный номер поставщика 203914760 Регистрационный код плательщика НДС 327180006020
---	--	--

Наименование товаров (работ, услуг)	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Стоимость поставки	Акцизный налог		НДС		Стоимость поставки с учетом налогов
					Ставка	Сумма	ставка	сумма	
LACETTI CDX Кузов № XWB5V31BVKA537328 Двигатель № B15D211190372DFFX0489 Цвет GAZ	шт	1	126 394 141,00	126 394 141,00	3 %	3 569 501,00	Без	НДС	129 963 642,00
Всего к оплате:				126 394 141,00					129 963 642,00

Всего к оплате с учетом НДС: **Сто двадцать девять миллионов девятьсот шестьдесят три тысячи шестьсот сорок два сум 00 тийин**

Генеральный директор
 Главный бухгалтер
 Товар отпустил

Абдуллаев Ф.Г.
Курбанов Ж.Ш.

Получил(а)
 (подпись покупателя или уполномоченного представителя)
 через Komilyi Abdukarim Abduqodir o'g'li
 по доверенности №40 от 25.02.2019

Duqqam!
Автомобил транспорт воситаси (муркама) сомиб олинган кундан бошлаб 10 кун ичига ДИХХХ булимларида рубхатга олиними шарт.

Хисоб-маълумотнома № 0696560
Statement Account №
ООО "OLMALIQ G'ISHTCHISI" через Komilyi Abdukarim Abduqodir o'g'li

Тошкент вилояти, Олмалик шаҳри
Full name of the Buyer

Мустакиллик
Kuchasi Street: **6** Yul House: _____ Xona Apartment: _____

Паспорт сервис AA № **7750879** берилган вақти ва жойи **22 ноября 2014 г.**
Date and place of issue **Toshkent shahar Mirzo-Ulug'bek tumani IIB**

Сизга ёки ташкилотга **LACETTI 107 от кучи** русумли автомобиль (мотоцикл, туркама, агрегат)
To you or organization **B15D211190372DFFX0489** куча № **XWB5V31BVKA537328** автомобиль (мотоцикл, туркама, агрегат)
Engine No. Engine No. Body No. Chassis No.

рамачи № _____ ранги **GAZ** ташкилот раҳбари № _____
Frame No. Color Color Director No.

4 марта 2019 г. 20 йилда соғилди **129 963 642** has been sold

Хисобчи **Абдуллаев Ф.Г.**
Accountant **Курбанов Ж.Ш.**

Харидчи **Абдуллаев Ф.Г.**
Cashier **Курбанов Ж.Ш.**

Сотиб олувчи **Абдуллаев Ф.Г.**
Buyer **Курбанов Ж.Ш.**

«То двадцать девять миллионов девятьсот шестьдесят три тысячи шестьсот сорок два сум 00 тийин» микрофранк тел ташкилот ҳаракатига қолган.

SHARTNOMALAR VA HISOB-MA'LUMQIYOMALAR UCHUN № 1

Приложение Е

(обязательное)

Акт приема-передачи основных средств

АКТ
приема основных средств на склад
По документу Поступление ОС № 4 от 4 марта 2019 г.

Поставщик: АО "UzAuto Motors"
Договор: договор № 3-216-2019-00549МК от 22.02.2019г.
Склад: Склад АТЦ - м/о лицо Эшбоев Холжура Исламидинович

№ п.п.	Наименование, сорт, марка, размер	Ед.Изм.	Количество	Цена, сум.т.	Сумма без учета НДС, сум.тийин.	Сумма НДС, сум.тийин.	Всего с учетом НДС, сум.тийин.
1	Автомашина LACETTI CDX кузов № XWB5V31BVKА537328, двигатель № В15D21190372DFFX0489, цвет GAZ	шт.	1,000	129 963 642,00		129 963 642,00	129 963 642,00

Принял

Сдал

подпись

подпись