АВТОМАТИЗИРОВАННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО КОМЕНДАНТА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

О.В. Тадырова, Д.В. Гнедаш (г. Юрга, Юргинский технологический институт Томского политехнического университета) E-mail: tadyrova.olesya@mail.ru E-mail: dmgnedash231@rambler.ru

WORKSTATION OF COMMANDANT OF STUDENT DORMITORY

O.V. Tadyrova, D.V. Gnedash (g. Yurga, Yurga Technological Institute (branch) of Tomsk Polytechnic University)

Abstract. This article is dedicated to educational institution dormitories residents accounting process automation issue.

Keywords: automation; dormitory; educational institution; informational system.

В современном обществе, для успешной деятельности предприятия, необходимо владеть качественной, оперативной и достоверной информацией, а так же все большую актуальность приобретает автоматизация и систематизация выполняемой работы, чем бы человек не занимался.

Студенческое общежитие государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования $P\Phi$, подведомственное Федеральному агентству по образованию (Томский политехнический университет). Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) и студентов заочной формы обучения;
 - абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация университета заключают договор найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии, форма которого ежегодно утверждается приказом ректора.

Вселение студентов и аспирантов осуществляется на основании ежегодного приказа о вселении (формируется заместителем декана факультета (директора института) по воспитательной работе), договора найма специализированного жилого помещения, в которых указываются номер студенческого общежития и комнаты.

Заносить данные вручную неэффективно, потому что происходит дублирование данных и не исключает ошибки в ходе обработки информации. На помощь приходят программные продукты, которые помогают ускорить и автоматизировать работу сотрудников, а также исключить вероятность появления ошибок.

Создаваемая информационная система позволит улучшить качество работы коменданта общежития ЮТИ ТПУ. Исследован документооборот процесса (рис. 1).

Поставлена проектная задача, определены функции информационной системы.

На выходе информационная система будет формировать следующие отчёты: Документ заявление на вселение; Отчет мониторинга заявлений(по критериям); Отчет в миграционную службу; Отчет дополнительно проживающих; Количество студентов по регионам(по критериям); Отчет жилищный фонд; Контроль степени заполненности жилищного фонда; Отчет проживающих; Документ регистрации инвентаря; Отчет инвентарь (по критериям); Отчет акта списания; Отчет о правонарушении; Отчет о итогах мероприятий.

Выделены четыре основных бизнес-процесса (рис. 2):

- Учёт проживающих лиц и документации по организации проживания;
- Учет заселения и контроль степени заполненности жилищного фонда ВУЗа;

- Учет инвентаря;
- Учет мероприятий по улучшению качества проживания.

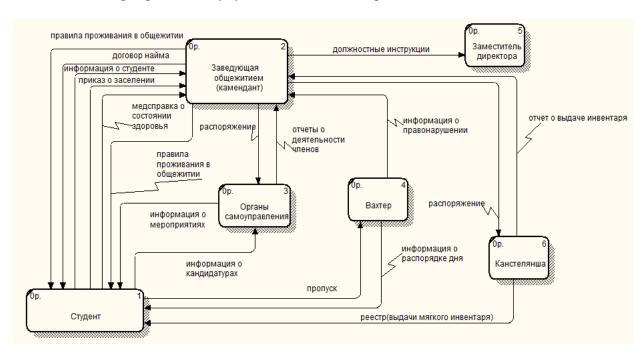


Рис. 1. Документооборот процесса автоматизации рабочего места коменданта

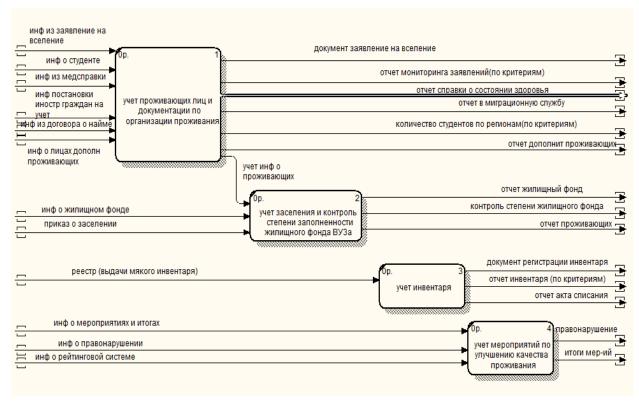


Рис. 2. Декомпозиция модели IDEF0

В среде «ВРwin» были разработаны диаграммы потоков данных, бизнес-процессов, позволяющие выявить и устранить слабые недочеты существующей системы для внесения предложений по их устранению. В результате анализа предметной области и документооборота выявлены функции системы, построены модели бизнес-процессов, осуществлена декомпозиция по функциям, построены модели потоков данных. Опытная эксплуатация запланирована на май-июнь 2015 года.