

ИНСТРУКЦІЯ

для Інспекції Томського Технологічного Інституту

ИМПЕРАТОРА НИКОЛАЯ II.



ТОМСКЪ.

Типографія Дѣтскаго Приюта и Дома Трудолюбія.

1912.

ИНСТРУКЦІЯ

для Інспекції Томського Технологічного Інститута

ИМПЕРАТОРА НИКОЛАЯ II.



ТОМСКЪ.

Типографія Дѣтскаго Приюта и Дома Трудолюбія.
1912.

На подлинномъ рукою Его Высокопревосходительства г. Министра Народнаго Просвѣщенія написано:

„Утверждаю“

5 апрѣля 1912 года.

Министръ Народнаго Просвѣщенія
(подписалъ) *Кассо*.

ИНСТРУКЦІЯ

для Инспекціи Томскаго Технологическаго Института ИМПЕРАТОРА НИКОЛАЯ II.

§ 1. Инспектору студентовъ и его помощникамъ поручается, подъ руководствомъ Директора, ближайшій надзоръ за поведеніемъ учащихся и за соблюденіемъ надлежащаго порядка въ зданіяхъ Института (Св. Зак. т. XI ч. I прилож. II къ ст. 1144 Устав. Учебн. Зав. ст. 40).

Примѣчаніе: Инспекторъ студентовъ не можетъ занимать никакихъ другихъ должностей ни въ Институтѣ, ни въ учрежденіяхъ другихъ вѣдомствъ.

§ 2. Инспекція обязана:

1) Составлять списки студентовъ общіе и по карточной системѣ съ указаніемъ необходимыхъ о каждомъ свѣдѣній, какъ то: о происхожденіи, вѣроисповѣданіи, возрастѣ, мѣстѣ рожденія и предшествующаго воспитанія, объ отношеніи къ отбыванію воинской повинности и пр.

2) Составлять списки студентовъ со свѣдѣніями о полученныхъ пособіяхъ или стипендіяхъ, о взносѣ платы, о проступкахъ, совершенныхъ студентами, и наложенныхъ на нихъ взысканіяхъ; объ отпускахъ и времени возвращенія и т д;

3) Имѣть адресную книгу студентовъ;

4) Вести дѣлопроизводство о выдачѣ видовъ на жительство, билетовъ для входа въ Институтъ, отпусковыхъ билетовъ, удостовѣреній на льготный проѣздъ по желѣзнымъ дорогамъ;

5) Вести дѣлопроизводство по отбыванію воинской повинности;

6) Не допускать въ помѣщеніяхъ Института лицъ, не имѣющихъ входныхъ билетовъ или не получившихъ особаго разрѣшенія Директора;

7) Слѣдить за своевременнымъ возвращеніемъ студентовъ изъ отпусковъ и о неявившихся доводить до свѣдѣнія Директора;

8) Слѣдить за исполненіемъ студентами установленныхъ для нихъ правилъ;

9) Въ случаяхъ заболѣваній студентовъ или другихъ несчастій—принимать, если то потребуется, всѣ находящіяся въ ея распоряженіи мѣры къ оказанію помощи, немедленно доводя о томъ до свѣдѣнія Директора и дѣйствуя далѣе по его указанію.

§ 3. На Инспектора, кромѣ того, возлагаются слѣдующія обязанности:

1) По уполномочію Директора выдавать разрѣшенія за своею подписью на устройство частныхъ собраний, согласно дѣйствующихъ правилъ, и хранить: а) особую книгу, въ которую записываются

данныя разрѣшенія и б) книгу, въ которой расписываются студенты, получившіе разрѣшеніе на собраніе (п. 7 и 8 Высочайше утвержденныхъ правилъ положенія Совѣта Министровъ отъ 11-го іюня 1907 года).

2) Выдавать отпускные билеты на лѣтнее ка-никулярное время (т. е. со дня окончанія весенняго экзаменаціоннаго періода и по 1-ое сентября) и билеты на льготный проѣздъ за своею подписью.

Примѣчаніе: При этомъ Инспекторъ слѣдитъ за правильностью выдачъ, т. е., чтобы билеты выдавались только студентамъ, сдавшимъ казенныя вещи и книги и удовлетворившимъ требованіямъ, изложеннымъ въ учебныхъ правилахъ.

3) Давать разрѣшенія студентамъ на вывѣшиваніе объявленій въ стѣнахъ Института, неукоснительно наблюдая, чтобы таковыя объявленія не вывѣшивались безъ разрѣшительной на нихъ надписи;

4) Вести журналъ въ засѣданіяхъ Комитета по студенческимъ дѣламъ;

5) Слѣдить за аккуратнымъ исполненіемъ обязанностей всѣми подчиненными Инспектору лицами;

6) Назначать въ учебное время опредѣленные часы приема студентовъ;

7) Доставлять Директору всѣ требуемыя свѣдѣнія о студентахъ, кромѣ свѣдѣній учебнаго характера, которыя отъ имени Директора и по его требованію испрашивать у соответствующаго декана.

8) Въ случаѣ возникновенія между студентами какого либо волненія, — Инспекторъ изслѣдуетъ при-

чины волненій и доводитъ объ этомъ до свѣдѣнія Директора;

9) При нарушеніи учащимися установленныхъ правилъ, Инспекторъ принимаетъ лично зависящія отъ него мѣры къ возстановленію порядка, дѣйствуя по указанію Директора.

Примѣчаніе: За нарушеніе учащимися установленныхъ для нихъ правилъ Инспекторъ, смотря по важности проступка, или самъ налагаетъ на нихъ взысканіе, въ видѣ замѣчанія, или же сообщаетъ о совершенномъ проступкѣ Директору.

10) Въ случаѣ образованія не разрѣшеннаго собранія учащихся, Инспекторъ приглашаетъ собравшихся разойтись, предупредивъ ихъ о грозящихъ имъ, въ случаѣ неповиновенія, послѣдствіяхъ. Если затѣмъ собравшіеся оказываютъ неповиновеніе—Инспекторъ доводитъ немедленно до свѣдѣнія Директора, или, при его отсутствіи, самъ принимаетъ мѣры къ устранинію собранія.

11) Въ случаѣ нарушенія установленныхъ правилъ и порядка въ разрѣшенныхъ студенческихъ собраніяхъ, Инспекторъ, если принятія имъ предварительно мѣры къ возстановленію порядка оказываются безуспѣшными,—немедленно доводитъ объ этомъ до свѣдѣнія Директора, или, при его отсутствіи, самъ распоряжается о прекращеніи собранія.

12) Инспекторъ, руководствуясь въ своихъ дѣйствіяхъ настоящей инструкціей, въ случаяхъ ею не предусмотрѣнныхъ, дѣйствуетъ по указанію Директора, а въ случаяхъ чрезвычайныхъ и не терпящихъ

отлагательства—самъ принимаетъ всѣ необходимыя мѣры, съ немедленнымъ доведеніемъ затѣмъ о принятыхъ мѣрахъ до свѣдѣнія Директора.

13) Всѣ сношенія съ посторонними учрежденіями и лицами производятся Инспекторомъ черезъ Директора.

§ 4. Всѣ чины Инспекціи должны находиться въ Институтѣ въ будни во все время, пока продолжаются лекціи и занятія, а также во время торжественныхъ собраній.

Въ остальные дни и часы чины Инспекціи обязаны отбывать дежурство по расписанію, составленному Инспекторомъ и утвержденному Директоромъ Института.

Директоръ, однако, по соображенію дѣйствительной возможности и мѣстныхъ условій, можетъ облегчить чинамъ Инспекціи исполненіе обязанностей, объясненныхъ въ семъ параграфѣ.

§ 5. Чины Инспекціи имѣютъ право входа во всѣ помѣщенія училища, не исключая кабинетовъ, лабораторій и мастерскихъ.

§ 6. Помощники Инспектора исполняютъ всѣ распоряженія Инспектора, какъ непосредственнаго своего начальства.

§ 7. При кратковременной отлучкѣ Инспектора его обязанности исполняетъ одинъ изъ Помощниковъ Инспектора по распоряженію Директора. Въ случаѣ продолжительной болѣзни или отпуска Инспектора одинъ изъ помощниковъ, назначаемыхъ для сего По-

печителемъ учебнаго округа по представленію Директора, вступаетъ въ права и обязанности Инспектора, указанная въ сей инструкціи.

Управляющій
Отдѣломъ Промышленныхъ училищъ
(подписаль) *А. Ждановъ.*

Дѣлопроизводитель (подписаль) *С. Удовиченко.*

